



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง โทร. ๐-๔๔๓๐-๐๓๑๐

ที่ นม ๙๔๔๐๑/๙๖๗

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นายมนต์ชัย คำรังศรี)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายวินัย แดงประพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเพ็ญพยม วิสัชนาม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด อบต.

ความเห็นของปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นางปิวิณา สุวรรณศักดิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุนิสา สนิท)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

ความเห็นของนายก อบต.

(☒) เห็นชอบ และดำเนินการตามที่เสนอ () ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(นายคมแสน พิลาสมบัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง โทร ๐๔๔-๓๐๐๓๑๐
ที่ นม ๙๔๔๐๑/๙๖๘ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใสเป็นธรรม มีการควบคุม กำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงาน และการจัดสรรสวัสดิการให้แก่บุคลากร มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆ ในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

สำนักปลัด ได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นายมนต์ชัย คำรังศรี)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายวินัย แดงประพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเพ็ญพยม วิสขนาม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

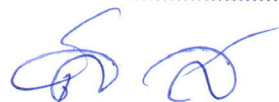


(นางปวีณา สุวรรณศักดิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

ความเห็นของปลัด อบต.

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุนิสา สนิท)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

ความเห็นของนายก อบต.



(นายคมแสน พิลาสมบัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง อำเภอประเทย จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑.๒ ดำเนินการสรรหา การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ - แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	- ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	-๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘	-ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - แต่งตั้งเมื่อวันที่ ๓๑ ม.ค.๖๘
๒	ด้านการพัฒนา	๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒.๒ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะ และสมรรถนะ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการเพื่อพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่สายงาน จำนวน ๑๗ ราย - มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรม และการเลื่อนขั้นเงินเดือน	- ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ - ประเมิน ๒ ครั้ง	- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น - พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้ ๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและตรวจสอบได้ ๓.๔ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนและมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ - ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครบทุกคน - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. - ดำเนินการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	- ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ - แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ - แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- รับรองข้อมูลในระบบภายในวันที่ ๕ ของเดือน - คณะกรรมการกลั่นกรองดำเนินการประชุมและได้แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบครบทุกคน - บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทุกคน - บุคลากรทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ - บุคลากรทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔	ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แต่งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการ ๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมาย งานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม มเลือกปฏิบัติรวมถึงการ ควบคุม กำกับ ติดตามและดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบประมวล จริยธรรมของข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน - จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและ มอบหมายหน้าที่ทุสํานัก/กองให้เป็น ปัจจุบันเพื่อสอดคล้องกับแผน อัตรากำลัง	- ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	- บุคลากรทุกท่านรับทราบ และเข้าใจในประมวล จริยธรรม - คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน

ข้อมูลสถิติกรอบอัตราค่าจ้าง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตราค่าจ้าง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	กรอบอัตราว่าง (ตามงบ)
1. พนักงานส่วนตำบล	28	26	15	13
- ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	2	2	2	0
- ประเภทอำนวยการ	7	5	3	4
- ประเภทวิชาการ	11	11	8	3
- ประเภททั่วไป	8	8	5	3
2. ลูกจ้างประจำ	0	0	0	0
3. พนักงานจ้างตามภารกิจ	15	15	15	0
4. พนักงานจ้างทั่วไป	7	7	7	0
รวมทั้งสิ้น	50	48	40	10

สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รวมทั้งหมด

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๘ คน ๑๖ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุนิสา สนิท	ปลัด อบต.	
๒	นางปวีณา สุวรรณศักดิ์	รองปลัด อบต.	
๓	นางสาวเพ็ญพยม วิสขนาม	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	นายวินัย แดงประพันธ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๕	นางสาวอมรรัตน์ เพชรนอก	นักจัดการงานทั่วไป	
๖	พ.จ.อ.ศรีไพร หล้าคำคง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๗	นางสาวนัฐกาญจน์ ขำเมืองน้อย	นักพัฒนาชุมชน	
๘	นางสาวจินตนา พลโฮม	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๙	นายประสงค์ ชูพันธ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๐	นางชุตีมา สุขทั่ว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๑	นางสาวปณิดา มาตย์นอก	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๒	นายฉัตรชัย แก้ววันทา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๓	นายณัฐกิตติ์ คงประฐา	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๔	นายจรัญ ไชยรักษ์	นักวิชาการศึกษา	
๑๕	นางสาวสมทรัพย์ พลเคน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
๑๖	นางธัญลักษณ์ ทะชาดา	ครู	
๑๗	นางสายเนตร พรหมนอก	ครู	
๑๘	นางสาวอนงค์ ทานา	ครู	

พนักงานจ้าง จำนวน ๒๒ คน ๑๗ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายมนต์ชัย คำรังศรี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ภารกิจ
๒	นางนิรุชา ลีรัตน์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	ภารกิจ
๓	นางสาวยุวดี จอมจอหอ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ
๔	นายสายชล ยุพิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ภารกิจ
๕	นายณัฐพงษ์ เอกพันธุ์	พนักงานขับรถยนต์	ภารกิจ
๖	นางสาวยุพาวดี กุลสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	ภารกิจ
๗	นางวัชรภรณ์ พรหมนอก	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	ภารกิจ
๘	นางสาววรรณนิภา แก้วท่ามา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ
๙	นางสาวศรัญญา เผื่อนนอก	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ภารกิจ
๑๐	นายประดิษฐ์ พันธุ์พิบูลย์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภารกิจ
๑๑	นางสาวนันธิดา ชุมภักดี	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ภารกิจ
๑๒	นางสาวสุปราณี ทารล่ายอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ
๑๓	นางเกษร เสาศิลา	ผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจ
๑๔	นางสาวเพ็ญภา คีตนอก	ผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจ
๑๕	นางเสมอใจ บัวนาค	ผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจ
๑๖	นายโชติ แก้วยอด	ภารโรง	ทั่วไป
๑๗	นายพุธ คำสีทา	คนสวน	ทั่วไป
๑๘	นางศิริกัลยา ไชยแสง	คนงาน	ทั่วไป
๑๙	นายวิรัตน์ ทับชา	พนักงานขับรถยนต์(รถบรรทุกขยะ)	ทั่วไป
๒๐	นายต้องครรลอง คำทุย	คนงาน	ทั่วไป
๒๑	นายสมเดือน สุวรรณหงษ์	คนงาน	ทั่วไป
๒๒	นายพงษ์พัฒน์ หมั่นसान	คนงาน	ทั่วไป

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง อำเภอประเทย จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
1	นางสาวสุนิสา สนิท	ปลัด อบต.	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และแนวทางการเขียนโครงการประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๓ - ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘
2	นางปวีณา สุวรรณศักดิ์	รองปลัด อบต.	หลักสูตร e-Learning	-การพัฒนากฎหมายท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	25 ก.ย. 2568
3	นางสาวเพ็ญพยม วิสัชนาม	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- (ฉบับใหม่ล่าสุดปี 68) ประกาศหลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) และ กองทุน LTC ให้ถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตาม ระเบียบสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	6 - 8 ธ.ค. 2567
4	นางปุณณดา ม่วงละอ	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลและหน่วยงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ 2568	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	17 - 19 ม.ค. 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
5	นายวินัย แดงประพันธ์	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	-เตรียมความพร้อมการหาเสียงเลือกตั้ง 180 วัน การใช้จ่ายในช่วง 90 วัน ก่อนครบวาระ เจาะลึกประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาและ จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568 และเทคนิคการจัดซื้อ-จัด จ้าง การบริหารพัสดุของภาครัฐแบบมืออาชีพ	มหาวิทยาลัย บูรพา	1 - 3 ก.ค. 2568
6	นางสาวอมรรัตน์ เพชรนอก	นักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตร e-Learning	- สวัสดิการค่าการศึกษาบุตรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	27 ก.ย. 2568
7	พ.จ.อ. ศรีไพร หล้าคำคง	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	-แนวทางการบันทึกข้อมูลเพื่อการจัดทำ รายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ในระบบ e-Plan ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	29 พ.ย. - 1 ธ.ค. 2567
8	นางสาวจินตนา พลโฮม	เจ้าพนักงาน สาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- (ฉบับใหม่ล่าสุดปี 68) ประกาศหลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) และ กองทุน LTC ให้ถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตาม ระเบียบสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	6 - 8 ธ.ค. 2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
9	นายประสงค์ ชูพันธ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	หลักสูตร e-Learning	- การพัฒนากฎหมายท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	26 ก.ย. 2568
10	นางชุตีมา สุขทั่ว	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลและหน่วยงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ 2568	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	17 - 19 ม.ค. 2568
11	นางสาวปณิศา มาตย์นอก	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	- การบริหารงานทะเบียนสินทรัพย์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) (หน่วยงานแม่) การตรวจสอบความ ถูกต้องของฐานทรัพย์สินกับบัญชีด้านสินทรัพย์ และทะเบียนประกันต่างๆ เพื่อการปิดบัญชี ขั้นต้น และปิดงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมหลักการจัดทำหมายเหตุ ประกอบงบการเงินด้านทะเบียนสินทรัพย์ (แบบใหม่) ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	มหาวิทยาลัย ราชภัฏอุดรธานี	25 - 27 ต.ค. 2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
12	นายฉัตรชัย แก้ววันทา	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	-การจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษี LTAX GIS และทะเบียนทรัพย์สิน LTax๓๐๐๐ และ Ltax online การปรับปรุงมาตรา ๑๐ และนำเข้า Ltax online อัตโนมัติ	มหาวิทยาลัย ราชภัฏอุดรธานี	22 - 27 ต.ค. 2567
13	นายจรูญ ไชยรักษ์	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปา โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลและหน่วยงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ 2568	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	17 - 19 ม.ค. 2568
14	นางสาวสมทรัพย์ พลเคน	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	- การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	25 ก.ย. 2568
15	นางธัญลักษณ์ ทะชาดา	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปา โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลและหน่วยงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ 2568	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	17 - 19 ม.ค. 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
16	นางสายเนตร พรมนอก	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปา โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลและหน่วยงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ 2568	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	17 - 19 ม.ค. 2568
17	นางสาวอนงค์ ทานา	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	- การพัฒนาศักยภาพ ครู ผู้ดูแลเด็ก ในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "ปลูกต้นกล้ารุ่นใหม่ เด็กโคราชใส่ใจดูแล สุขภาพ" จังหวัดนครราชสีมา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	จังหวัดนครราชสีมา	3 ก.ย. 2568

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาเรื่องความยากลำบากในการสรรหาตำแหน่งสายบริหารและสายปฏิบัติ ที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมฯ ดำเนินการสอบคัดเลือก
๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งได้ไม่ทันตามความต้องการ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและมีความหลากหลาย
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง