



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานแผนและงบประมาณ

๐๔๔-๓๐๐๓๑๐

สารบัญ

หน้า

เรื่อง

ส่วนที่ ๑ คำแถลงประจบบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑ - ๔

ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติ

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติฯ

๕

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

๖ - ๑๖

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๗ - ๑๘

รายงานประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๙ - ๒๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณทั่วไป

๒๑ - ๒๒

รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒๓ - ๕๘

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- แผนงานงบกลาง

๕๙ - ๖๒

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

๖๓ - ๙๓

- แผนงานรักษาความสงบภายใน

๙๔ - ๙๘

- แผนงานการศึกษา

๙๙ - ๑๒๑

- แผนงานสาธารณสุข

๑๒๒ - ๑๒๕

- แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑๒๖ - ๑๒๗

- แผนงานเคหะและชุมชน

๑๒๘ - ๑๓๒

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑๓๓ - ๑๓๘

- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๑๓๙ - ๑๔๗

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๔๘ - ๑๖๓

- แผนงานการเกษตร

๑๖๔ - ๑๖๘

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

๑๖๙ - ๑๗๖

ส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (คำแถลงประกอบงบประมาณ)

๑๗๗

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประจำปี

๑๗๘

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประจำปี

๑๗๙ - ๑๘๑

ภาคผนวก

ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
เขต/อำเภอ ประทาย จังหวัดนครราชสีมา

๑๕๔ ม. ๒ บ้านโคกพระ ขอย - ถนน - แขวง/ตำบล วังไม้แดง
เขต/อำเภอ ประทาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๘๐

พื้นที่	๕๕.๔๗ ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	๖,๓๔๙ คน
ชาย	๓,๑๕๔ คน
หญิง	๓,๑๙๕ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕



ส่วนที่ ๑

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๗,๐๖๕,๓๔๖.๐๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๖๔,๗๙๗.๙๓ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๑,๒๒๙,๓๕๙.๔๒ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒๗ โครงการ

รวม ๑,๗๗๔,๔๒๘.๖๒ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ รวม ๓๓,๐๖๖.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๐,๖๑๒,๕๓๕.๕๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๘,๗๕๔.๔๕	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๓๙๕,๗๒๓.๑๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๒๒,๖๓๑.๘๘	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๐,๕๕๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๙,๒๐๓,๔๔๗.๘๔	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๐,๘๕๑,๔๒๘.๓๒	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๐,๗๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๑,๕๔๙,๙๙๘.๘๕ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๒,๗๗๐,๘๗๓.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๐,๔๐๑,๕๑๗.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๔,๔๒๙,๘๗๔.๖๔	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๗๕๐,๙๙๘.๙๙	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๑๙๖,๗๓๕.๒๒	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

- ๒.๔ รายการที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๘,๐๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท
- ๒.๖ รายการที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท
- ๒.๗ รายการที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าถลงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

๑. รายรับ

รายรับ		รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง				
	หมวดภาษีอากร	๑๘,๗๕๔.๔๕	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๓๙๕,๗๒๓.๑๐	๔๘๘,๐๐๐.๐๐	๕๑๒,๐๐๐.๐๐
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๒๒,๖๓๑.๘๘	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๐,๕๕๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
	รวมรายได้จัดเก็บเอง	๕๕๗,๖๕๙.๔๓	๖๕๙,๐๐๐.๐๐	๗๒๓,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				
	หมวดภาษีจัดสรร	๑๙,๒๐๓,๔๔๗.๘๔	๑๙,๘๔๑,๐๐๐.๐๐	๑๙,๒๗๗,๐๐๐.๐๐
	รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙,๒๐๓,๔๔๗.๘๔	๑๙,๘๔๑,๐๐๐.๐๐	๑๙,๒๗๗,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น				
	หมวดเงินอุดหนุน	๒๐,๘๕๑,๔๒๘.๓๒	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
	รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๘๕๑,๔๒๘.๓๒	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม		๔๐,๖๑๒,๕๓๕.๕๙	๔๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

๒. รายจ่าย

รายจ่าย		รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
จ่ายจากงบประมาณ				
	งบกลาง	๑๒,๗๗๐,๘๗๓.๐๐	๑๓,๕๘๑,๖๐๐.๐๐	๑๓,๘๒๖,๙๔๔.๐๐
	งบบุคลากร	๑๐,๔๐๑,๕๑๗.๐๐	๑๓,๔๓๖,๑๒๐.๐๐	๑๓,๑๒๕,๘๐๐.๐๐
	งบดำเนินงาน	๔,๔๒๙,๘๗๔.๖๔	๖,๒๘๗,๖๘๐.๐๐	๖,๔๗๒,๒๕๖.๐๐
	งบลงทุน	๑,๗๕๐,๙๙๘.๙๙	๔,๘๐๑,๑๐๐.๐๐	๔,๑๕๑,๕๐๐.๐๐
	งบเงินอุดหนุน	๒,๑๙๖,๗๓๕.๒๒	๒,๓๙๓,๕๐๐.๐๐	๒,๔๒๓,๕๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ		๓๑,๕๔๘,๙๙๘.๘๕	๔๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
 อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน		รวม
ด้านบริหารทั่วไป		
	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙,๓๗๖,๗๘๐
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๖๘,๙๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม		
	แผนงานการศึกษา	๗,๘๙๖,๐๒๐
	แผนงานสาธารณสุข	๗๗๕,๕๐๐
	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๙๐,๐๐๐
	แผนงานเคหะและชุมชน	๖๓๗,๙๕๖
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๘๒,๒๘๐
	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๑๒,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ		
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๓๒๓,๖๒๐
	แผนงานการเกษตร	๔๑๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น		
	แผนงานงบกลาง	๑๓,๘๒๖,๙๔๔
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐,๐๐๐

~ ๖ ~

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
อำเภอประเทาย จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานงบกลาง

งาน		
งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	๑๓,๘๒๖,๙๔๔	๑๓,๘๒๖,๙๔๔
งบกลาง	๑๓,๘๒๖,๙๔๔	๑๓,๘๒๖,๙๔๔

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	๕,๒๗๔,๐๐๐	๔๙๘,๓๖๐	๑,๕๙๒,๑๖๐	๒๕๑,๔๖๐	๗,๖๑๕,๙๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๗๙๓,๕๒๐	๐	๐	๐	๑,๗๙๓,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๔๘๐,๔๘๐	๔๙๘,๓๖๐	๑,๕๙๒,๑๖๐	๒๕๑,๔๖๐	๕,๘๒๒,๔๖๐
งบดำเนินงาน	๙๓๐,๐๐๐	๖๕,๘๐๐	๕๒๕,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑,๕๓๒,๘๐๐
ค่าตอบแทน	๑๕๐,๐๐๐	๖๕,๘๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๕๒๗,๘๐๐
ค่าใช้สอย	๓๔๐,๐๐๐	๐	๑๔๐,๐๐๐	๐	๔๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๖๕,๐๐๐	๐	๗๕,๐๐๐	๐	๒๔๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๒๗๕,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	๒๘๕,๐๐๐
งบลงทุน	๑๕๘,๐๐๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	๒๒๘,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๕๘,๐๐๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	๒๒๘,๐๐๐
รวม	๖,๓๖๒,๐๐๐	๕๖๔,๑๖๐	๒,๑๘๗,๑๖๐	๒๖๓,๔๖๐	๙,๓๗๖,๗๘๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	๒๗๕,๔๐๐	๒๗๕,๔๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๗๕,๔๐๐	๒๗๕,๔๐๐
งบดำเนินงาน	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑๓,๕๐๐	๑๓,๕๐๐
เงินอุดหนุน	๑๓,๕๐๐	๑๓,๕๐๐
รวม	๔๖๘,๙๐๐	๔๖๘,๙๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน	งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ	รวม
งบบุคลากร		๑,๒๒๗,๙๐๐	๑,๗๑๐,๑๒๐	๐	๒,๙๓๘,๐๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๑,๒๒๗,๙๐๐	๑,๗๑๐,๑๒๐	๐	๒,๙๓๘,๐๒๐
งบดำเนินงาน		๒๕๐,๐๐๐	๒,๓๐๖,๕๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๒,๗๑๖,๕๐๐
ค่าตอบแทน		๒๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	๕๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๑๔๕,๐๐๐	๗๗๒,๕๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑,๐๗๗,๕๐๐
ค่าวัสดุ		๘๐,๐๐๐	๑,๓๙๐,๐๐๐	๐	๑,๔๗๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		๐	๑๑๔,๐๐๐	๐	๑๑๔,๐๐๐
งบลงทุน		๒๓,๕๐๐	๕๘,๐๐๐	๐	๘๑,๕๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๒๓,๕๐๐	๕๘,๐๐๐	๐	๘๑,๕๐๐
งบเงินอุดหนุน		๐	๒,๑๖๐,๐๐๐	๐	๒,๑๖๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๐	๒,๑๖๐,๐๐๐	๐	๒,๑๖๐,๐๐๐
รวม		๑,๕๐๑,๔๐๐	๖,๒๓๔,๖๒๐	๑๖๐,๐๐๐	๗,๘๙๖,๐๒๐

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	๑๙๐,๕๐๐	๑๙๐,๕๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๙๐,๕๐๐	๑๙๐,๕๐๐
งบดำเนินงาน	๓๖๕,๐๐๐	๓๖๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๗๕,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
รวม	๗๗๕,๕๐๐	๗๗๕,๕๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	๒๙๐,๐๐๐	๒๙๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	๒๙๐,๐๐๐	๒๙๐,๐๐๐
รวม	๒๙๐,๐๐๐	๒๙๐,๐๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	๑๒๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๒๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๙๕๖	๓๖๗,๙๕๖
ค่าตอบแทน	๑๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๐	๒๖๐,๙๕๖	๒๖๐,๙๕๖
ค่าวัสดุ	๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
รวม	๑๓๒,๐๐๐	๕๐๕,๙๕๖	๖๓๗,๙๕๖

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบบุคลากร	๔๑๐,๒๘๐	๔๑๐,๒๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๑๐,๒๘๐	๔๑๐,๒๘๐
งบดำเนินงาน	๑๗๒,๐๐๐	๑๗๒,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
รวม	๕๘๒,๒๘๐	๕๘๒,๒๘๐

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งบ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	๘๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	
ค่าใช้สอย	๘๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	
ค่าวัสดุ	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
งบลงทุน	๑๕๒,๐๐๐	๐	๑๕๒,๐๐๐	
ค่าครุภัณฑ์	๑๕๒,๐๐๐	๐	๑๕๒,๐๐๐	
งบเงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	
เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	
รวม	๒๖๒,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๔๑๒,๐๐๐	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	๘๐๐,๑๐๐	๖๒๕,๕๒๐	๑,๔๒๕,๖๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๐๐,๑๐๐	๖๒๕,๕๒๐	๑,๔๒๕,๖๒๐
งบดำเนินงาน	๔๓๘,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๕๘,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๗๘,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๑๐,๐๐๐	๐	๒๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๕๐,๐๐๐	๐	๑๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑๐,๐๐๐	๓,๔๓๐,๐๐๐	๓,๔๔๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๓,๔๓๐,๐๐๐	๓,๔๓๐,๐๐๐
รวม	๑,๒๔๘,๑๐๐	๔,๐๗๕,๕๒๐	๕,๓๒๓,๖๒๐

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	๖๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	๖๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
งบลงทุน	๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
รวม	๖๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๔๑๐,๐๐๐

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง และโดยอนุมัติของนายอำเภอประทาย

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๐,๖๑๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน		ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป		
	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙,๓๗๖,๗๘๐
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๖๘,๙๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม		
	แผนงานการศึกษา	๗,๘๙๖,๐๒๐
	แผนงานสาธารณสุข	๗๗๕,๕๐๐
	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๙๐,๐๐๐
	แผนงานเคหะและชุมชน	๖๓๗,๙๕๖
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๘๒,๒๘๐
	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๑๒,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ		
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๓๒๓,๖๒๐
	แผนงานการเกษตร	๔๑๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น		
	แผนงานงบกลาง	๑๓,๘๒๖,๙๔๔
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐,๐๐๐

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๑๒,๐๐๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบดำเนินงาน	๖๑๒,๐๐๐
รวมรายจ่าย	๖๑๒,๐๐๐

ข้อ ๖ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม).....

(นายคมแสน พิลาสสมบัติ)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายเลิศพันธุ์ สีนบรรเลงเสนาะ)

ตำแหน่ง นายอำเภอประทาย

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

	รายรับจริง		ประมาณการ			
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ยอดต่าง (%)		ปี ๒๕๖๖
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๔๙๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ภาษีบำรุงท้องที่	๒๒๒.๗๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓,๕๗๔.๑๗	๒,๔๖๘.๔๕	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๑๐,๑๙๒.๐๐	๑๖,๒๘๖.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๑๔,๔๘๓.๙๕	๑๘,๗๕๔.๔๕	๖๐,๐๐๐.๐๐			๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๐.๐๐	๒,๓๕๗.๑๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๐.๐๐	๓๕๔,๖๔๐.๐๐	๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๕.๒๖	%	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	๐.๐๐	๑๒,๕๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑,๖๕๗.๐๐	๒,๒๔๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๖๕๐.๐๐	๖๒๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๑,๘๖๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๑,๒๐๐.๐๐	๔,๔๘๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	๓,๐๐๐.๐๐	๑๖,๖๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	-๑๑.๑๑	%	๘,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑,๑๕๕.๐๐	๑,๒๗๖.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๐.๐๐	๕๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๙,๕๒๒.๐๐	๓๙๕,๗๒๓.๑๐	๔๘๘,๐๐๐.๐๐			๕๑๒,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	๑๓๐,๒๘๓.๐๐	๑๒๒,๖๓๑.๘๘	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	%	๑๕๐,๐๐๐.๐๐

รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๓๐,๒๘๓.๐๐	๑๒๒,๖๓๑.๘๘	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			๑๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๐.๐๐	๒๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่าเขียนแบบแปลน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	๐.๐๐
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๓๐.๐๐	๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๑๒๐.๐๐	๔๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๑,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๕๐.๐๐	๒๐,๕๕๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐			๑,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีรถยนต์	๕๙๑,๗๓๘.๗๖	๖๑๕,๒๔๐.๗๓	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๖๗	%	๖๑๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๘,๕๘๘,๓๔๑.๖๖	๙,๘๐๙,๖๑๙.๘๑	๙,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๒.๖๒	%	๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๒,๗๔๔,๕๔๒.๗๕	๓,๐๔๒,๗๓๘.๑๐	๓,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-๗.๖๙	%	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๑๕๘,๘๖๐.๐๕	๑๖๑,๒๗๓.๕๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๔.๖๗	%	๑๕๗,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๔,๗๙๑,๙๘๙.๑๔	๕,๐๕๗,๖๑๘.๐๓	๕,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔.๖๗	%	๕,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๗๕,๕๕๗.๑๓	๗๖,๖๑๑.๓๓	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๘๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๔๒,๕๔๒.๔๕	๒๗,๙๐๙.๒๙	๖๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐.๐๐	%	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๕๒๙,๙๙๗.๐๐	๔๑๑,๙๑๗.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	-๓๗.๕๐	%	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๑,๕๓๐.๐๐	๕๒๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	๐.๐๐
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	๑,๒๘๐.๔๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	%	๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๕๒๖,๓๗๙.๓๔	๑๙,๒๐๓,๔๔๗.๘๔	๑๙,๘๔๑,๐๐๐.๐๐			๑๙,๒๗๗,๐๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนทั่วไป	๒๐,๕๓๓,๒๑๕.๐๐	๒๐,๘๕๑,๔๒๘.๓๒	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	%	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๒๐,๕๓๓,๒๑๕.๐๐	๒๐,๘๕๑,๔๒๘.๓๒	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐			๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๓๘,๒๑๔,๐๓๓.๒๙	๔๐,๖๑๒,๕๓๕.๕๙	๔๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐			๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๕๑๒,๐๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๑๕๐,๐๐๐ บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๑,๐๐๐ บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บรายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๙,๒๗๗,๐๐๐ บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๖๑๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดสรร		
รายได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๙,๘๐๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดสรร		
รายได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดสรร		
รายได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๑๕๗,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดสรร		
รายได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๕,๑๐๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดสรร		
รายได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดสรร		
รายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดสรร		
รายได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดสรร		
รายได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ตั้งงบประมาณการรายรับเท่ากับรายรับปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

			รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
			ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๖
แผนงานงบกลาง							
งบกลาง							
	งบกลาง						
	งบกลาง						
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๓๐,๐๐๐	๙๗,๖๕๑	๑๘๐,๐๐๐	๗.๖๑ %	๑๙๓,๗๐๔
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๖,๖๐๔	๕,๘๐๐	๘,๐๐๐	๐ %	๘,๐๐๐
		เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	๒๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๐ %	๓๕๐,๐๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๓๕๑,๕๐๐	๘,๘๓๑,๕๐๐	๙,๖๒๗,๖๐๐	๑.๒๒ %	๙,๗๔๕,๒๐๐
		เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๖๐๖,๔๐๐	๒,๔๖๖,๒๐๐	๒,๕๔๘,๘๐๐	๐.๙๔ %	๒,๕๗๒,๘๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๐ %	๘๔,๐๐๐
		เงินสำรองจ่าย	๓๓๖,๐๖๗	๔๔๕,๗๒๒	๔๐๐,๐๐๐	-๑๒.๕ %	๓๕๐,๐๐๐
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๐	๐	๔๑๕,๒๐๐	-๒.๔ %	๔๐๕,๒๔๐
		๐๑. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๑๐๘,๓๔๔	๐	๐	๐ %	๐
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๘,๐๐๐
		สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลวังไม้แดง	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๑๙๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๐	๐ %	๐
		เงินช่วยเหลือ					
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐

รวมงบกลาง		๑๒,๐๔๔,๙๑๕	๑๒,๗๗๐,๘๗๓	๑๓,๗๓๑,๖๐๐			๑๓,๘๒๖,๙๔๔
รวมงบกลาง		๑๒,๐๔๔,๙๑๕	๑๒,๗๗๐,๘๗๓	๑๓,๗๓๑,๖๐๐			๑๓,๘๒๖,๙๔๔
รวมงบกลาง		๑๒,๐๔๔,๙๑๕	๑๒,๗๗๐,๘๗๓	๑๓,๗๓๑,๖๐๐			๑๓,๘๒๖,๙๔๔
รวมแผนงานงบกลาง		๑๒,๐๔๔,๙๑๕	๑๒,๗๗๐,๘๗๓	๑๓,๗๓๑,๖๐๐			๑๓,๘๒๖,๙๔๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป							
งานบริหารทั่วไป							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)							
	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๑๔,๐๘๐	๕๑๔,๐๘๐	๐	๐	%	๐
	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๕๑๔,๐๘๐	๐	%	๕๑๔,๐๘๐
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๐	%	๔๒,๑๒๐
	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๔๒,๑๒๐	๐	%	๔๒,๑๒๐
	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๘๖,๔๐๐	๘๖,๔๐๐	๘๖,๔๐๐	๐	%	๘๖,๔๐๐
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๑๘๑,๔๐๐	-๖.๑๕	%	๑,๑๐๘,๘๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๒,๔๘๔,๗๒๐	๒,๔๘๔,๗๒๐	๑,๘๖๖,๑๒๐			๑,๗๙๓,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒,๔๗๒,๓๙๒	๒,๙๒๑,๘๑๗	๑,๗๕๙,๓๘๐	๒๙.๖๘	%	๒,๒๘๑,๕๐๐
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๒๑,๘๑๒	๑๑๐,๖๘๐	๘๕,๐๐๐	๐	%	๘๕,๐๐๐
	เงินประจำตำแหน่ง	๒๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๑๖๘,๐๐๐	๐	%	๑๖๘,๐๐๐
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๕๖๘,๔๖๔	๑,๖๙๓,๒๐๐	๘๕๕,๒๔๐	๒.๕๔	%	๘๗๖,๙๖๐
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๖๑,๔๙๐	๘๑,๔๒๐	๗๕,๙๐๐	-๗.๗๕	%	๗๐,๐๒๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๔,๔๓๔,๑๕๘	๕,๐๑๗,๑๑๗	๒,๙๔๒,๕๒๐			๓,๔๘๐,๔๘๐
รวมงบบุคลากร		๖,๙๑๘,๘๗๘	๗,๕๐๑,๘๓๗	๔,๘๐๘,๖๔๐			๕,๒๗๔,๐๐๐
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๑,๓๕๐	๑๔๒,๕๕๐	๔๖๐,๐๐๐	-๙๕.๖๕	%	๒๐,๐๐๐

		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๓,๗๘๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าเช่าบ้าน	๑๒๑,๐๔๘	๑๒๖,๔๐๐	๖๐,๐๐๐	๐	%	๖๐,๐๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๓๖,๕๐๐	๖๔.๓๘	%	๖๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน			๒๓๕,๖๐๗	๒๙๔,๑๖๒	๕๖๖,๕๐๐			๑๕๐,๐๐๐
		ค่าใช้จ่าย						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๔,๒๔๘	๓๕๑,๑๕๖	๑๔๐,๐๐๐	-๑๔.๒๙	%	๑๒๐,๐๐๐
		โครงการจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของ อบต. วังไม้แดง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๘,๙๐๐	๑๕,๗๕๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓	%	๒๐,๐๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		๐๑.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๑๘๙,๕๙๐	๑๔๔,๘๖๖	๑๘๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๒.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐	๐	๑๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๒.โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้นำชุมชน	๐	๑๒๖,๖๕๐	๐	๐	%	๐
		๐๓.จัดกิจกรรมงาน วันรัฐพิธีประจำปี	๑๒,๓๐๐	๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๔.โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๐	๐	๒๐๔,๗๖๖	-๑๐๐	%	๐
		๐๕.โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๖.โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	๐	๑๕,๔๕๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
		โครงการจัดกิจกรรมงานวันรัฐพิธีและงานราชพิธี	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน/ตำบล	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ตามคุณธรรม จริยธรรม	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐

		โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะทำงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน พนักงานจ้างองค์การ บริหารส่วนตำบลและผู้นำชุมชน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
		โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๘๕,๕๒๘.๙๘	๓๓,๓๒๐.๐๖	๓๐,๐๐๐	๐	%	๓๐,๐๐๐
		รวมค่าใช้จ่าย	๓๓๐,๕๖๖.๙๘	๖๙๑,๑๙๒.๐๖	๘๑๔,๗๖๖			๓๔๐,๐๐๐
		ค่าวัสดุ						
		วัสดุสำนักงาน	๘๙,๙๕๖	๙๘,๖๐๖	๗๐,๐๐๐	-๕๗.๑๔	%	๓๐,๐๐๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๓,๘๒๐	๒๐,๐๐๐	-๕๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๔,๘๗๙	๑๙,๙๘๙	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
		วัสดุก่อสร้าง	๐	๖,๙๐๗	๕,๐๐๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๕,๒๐๐	๓๖,๖๘๐	๒๐,๐๐๐	-๕๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๖,๙๘๒	๑๑๓,๔๕๕	๗๐,๐๐๐	-๒๘.๕๗	%	๕๐,๐๐๐
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐	๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐	๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์	๕,๒๘๐	๑,๖๖๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุอื่น	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	%	๕,๐๐๐
		รวมค่าวัสดุ	๑๗๒,๒๙๗	๒๘๑,๑๑๗	๒๓๐,๐๐๐			๑๖๕,๐๐๐
		ค่าสาธารณูปโภค						
		ค่าไฟฟ้า	๑๖๗,๒๙๓.๗๔	๑๓๗,๐๖๕.๕	๑๗๐,๐๐๐	๕.๘๘	%	๑๘๐,๐๐๐
		ค่าบริการโทรศัพท์	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	%	๕,๐๐๐
		ค่าบริการไปรษณีย์	๐	๐	๑,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๖๒,๙๘๔.๒๒	๗๑,๙๙๙.๗๓	๗๐,๐๐๐	๑๔.๒๙	%	๘๐,๐๐๐
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
		รวมค่าสาธารณูปโภค	๒๓๐,๒๗๗.๙๖	๒๐๙,๐๖๕.๒๓	๒๕๖,๐๐๐			๒๗๕,๐๐๐
		รวมงบดำเนินงาน	๙๖๘,๗๔๘.๙๔	๑,๔๗๕,๕๓๖.๒๙	๑,๘๖๗,๒๖๖			๙๓๐,๐๐๐
		งบลงทุน						

ค่าครุภัณฑ์							
	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
	เก้าอี้ทำงาน	๐	๕,๘๐๐	๐	๐	%	๐
	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับนักบริหารงานท้องถิ่น)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖,๐๐๐
	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	จัดซื้อเครื่องฉีดยาแรงดันสูง	๐	๑๕,๐๐๐	๐	๐	%	๐
	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๓๒,๔๐๐	๐	๐	๐	%	๐
	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	๐	๐	๔๑,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
	จัดซื้อตู้เหล็ก	๐	๑๑,๐๐๐	๐	๐	%	๐
	จัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับนักบริหารงานท้องถิ่น)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๓,๐๐๐
	จัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับผู้บริหาร)	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	จัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๔,๐๐๐
	จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล	๐	๐	๑๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	จัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
	จัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)	๐	๐	๗,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
	จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย จำนวน ๒ เครื่อง	๐	๒,๗๐๐	๐	๐	%	๐
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๙,๕๐๐
	ครุภัณฑ์โรงงาน						
	จัดซื้อเลื่อยโซยนต์	๗,๖๐๐	๐	๐	๐	%	๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔,๓๐๐	๐	๐	๐	%	๐
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๐	๒๓,๐๐๐	๐	๐	%	๐
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	๐	๐	๒๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๐	๗,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐

		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๘,๐๐๐
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	๒๒,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๖,๐๐๐
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๔,๐๐๐
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๗,๕๐๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐	๔,๙๘๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๗,๕๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์			๒๖,๓๐๐	๖๙,๙๘๐	๑๕๕,๐๐๐			๑๕๘,๐๐๐
รวมงบลงทุน			๒๖,๓๐๐	๖๙,๙๘๐	๑๕๕,๐๐๐			๑๕๘,๐๐๐
	งบเงินอุดหนุน							
	เงินอุดหนุน							
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสถานที่กลางอำเภอประเทย	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
รวมเงินอุดหนุน			๒๐,๐๐๐	๐	๐			๐
รวมงบเงินอุดหนุน			๒๐,๐๐๐	๐	๐			๐
รวมงานบริหารทั่วไป			๗,๙๗๓,๙๒๖.๙๔	๙,๐๔๗,๓๕๓.๒๙	๖,๘๓๐,๙๐๖			๖,๓๖๒,๐๐๐
งานวางแผนสถิติและวิชาการ								
	งบบุคลากร							
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๒๖๓,๒๘๐	๘.๓๙	%	๒๘๕,๓๖๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๒๐๔,๗๒๐	๔.๐๔	%	๒๑๓,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๐	๐	๔๖๘,๐๐๐			๔๙๘,๓๖๐
รวมงบบุคลากร			๐	๐	๔๖๘,๐๐๐			๔๙๘,๓๖๐
	งบดำเนินงาน							
	ค่าตอบแทน							

		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๕๐	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	%	๒,๐๐๐
		ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๔๕,๖๐๐	๕.๒๖	%	๔๘,๐๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๖,๐๐๐	-๓.๓๓	%	๕,๘๐๐
รวมค่าตอบแทน			๐	๐	๗๓,๖๐๐			๖๕,๘๐๐
รวมงบดำเนินงาน			๐	๐	๗๓,๖๐๐			๖๕,๘๐๐
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ			๐	๐	๕๔๑,๖๐๐			๕๖๔,๑๖๐
งานบริหารงานคลัง								
		งบบุคลากร						
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๙๖๙,๗๐๐	๔.๒๓	%	๑,๐๑๐,๗๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๒๘.๓	%	๑๔,๓๔๐
		เงินประจำตำแหน่ง	๐	๐	๔๒,๐๐๐	๐	%	๔๒,๐๐๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๕๓๐,๐๐๐	-๐.๙๒	%	๕๒๕,๑๒๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๐	๐	๑,๕๖๑,๗๐๐			๑,๕๙๒,๑๖๐
รวมงบบุคลากร			๐	๐	๑,๕๖๑,๗๐๐			๑,๕๙๒,๑๖๐
		งบดำเนินงาน						
		ค่าตอบแทน						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๓๐๐	%	๒๐๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๔๕,๐๐๐	๓๓.๓๓	%	๖๐,๐๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๗,๐๐๐	๓๒๘.๕๗	%	๓๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน			๐	๐	๑๑๒,๐๐๐			๓๐๐,๐๐๐
		ค่าใช้จ่าย						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						

		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๑๒๘	๕,๐๒๘	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๔๒,๔๓๒	๘๙,๗๖๘	๕๐,๐๐๐	-๔๐	%	๓๐,๐๐๐
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๔๐	%	๓๐,๐๐๐
		โครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	๐	๐	๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑,๗๐๐	๒,๒๘๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓	%	๒๐,๐๐๐
		รวมค่าใช้จ่าย	๑๕๔,๒๖๐	๙๗,๐๗๖	๑๕๘,๐๐๐			๑๔๐,๐๐๐
		ค่าวัสดุ						
		วัสดุสำนักงาน	๔๖,๐๖๗.๙	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-๒๕	%	๓๐,๐๐๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุก่อสร้าง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์	๖๘,๖๙๐	๖๙,๓๘๐	๕๐,๐๐๐	-๔๐	%	๓๐,๐๐๐
		รวมค่าวัสดุ	๑๑๔,๗๕๗.๙	๙๙,๓๘๐	๑๐๐,๐๐๐			๗๕,๐๐๐
		ค่าสาธารณูปโภค						
		ค่าบริการไปรษณีย์	๑๐,๐๗๘.๒	๙๔๗	๒๕,๐๐๐	-๖๐	%	๑๐,๐๐๐
		รวมค่าสาธารณูปโภค	๑๐,๐๗๘.๒	๙๔๗	๒๕,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
		รวมงบดำเนินงาน	๒๗๙,๐๙๖.๑	๑๙๗,๔๐๓	๓๙๕,๐๐๐			๕๒๕,๐๐๐
		งบลงทุน						
		ค่าครุภัณฑ์						
		ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	๐	๐	๑๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มมือโยก	๐	๐	๑๙,๙๐๐	-๑๐๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๓๒,๔๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๒,๒๐๐
		จัดซื้อตู้เหล็ก	๐	๐	๒๔,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐

		จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บานเปิด	๐	๒๒,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๒,๘๐๐
		จัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	๐	๐	๑๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ชั้นเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง	๙,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	๑๑,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๒๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ ๒	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)	๐	๐	๗,๕๐๐	๐	%	๗,๕๐๐
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ va	๐	๐	๕,๐๐๐	๕๐	%	๗,๕๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์			๑๐๒,๔๐๐	๒๒,๐๐๐	๑๐๘,๔๐๐			๗๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน			๑๐๒,๔๐๐	๒๒,๐๐๐	๑๐๘,๔๐๐			๗๐,๐๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง			๓๘๑,๔๙๖.๑	๒๑๙,๔๐๓	๒,๐๖๕,๑๐๐			๒,๑๘๗,๑๖๐
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน								
		งบบุคลากร						
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๓๕๕,๓๒๐	-๒๙.๒๓	%	๒๕๑,๔๖๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๐	๐	๓๕๕,๓๒๐			๒๕๑,๔๖๐
รวมงบบุคลากร			๐	๐	๓๕๕,๓๒๐			๒๕๑,๔๖๐
		งบดำเนินงาน						
		ค่าตอบแทน						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน			๐	๐	๕,๐๐๐			๑๒,๐๐๐

รวมงบดำเนินงาน			๐	๐	๕,๐๐๐			๑๒,๐๐๐
	งบลงทุน							
	ค่าครุภัณฑ์							
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๒๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าครุภัณฑ์			๐	๐	๒๓,๐๐๐			๐
รวมงบลงทุน			๐	๐	๒๓,๐๐๐			๐
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน			๐	๐	๓๘๓,๓๒๐			๒๖๓,๔๖๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป			๘,๓๕๕,๔๒๓.๐๔	๙,๒๖๖,๗๕๖.๒๙	๙,๘๒๐,๙๒๖			๙,๓๗๖,๗๘๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน								
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน								
	งบเงินอุดหนุน							
	เงินอุดหนุน							
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอประทาย	๐	๑๓,๕๐๐	๐	๐	%	๐
รวมเงินอุดหนุน			๐	๑๓,๕๐๐	๐			๐
รวมงบเงินอุดหนุน			๐	๑๓,๕๐๐	๐			๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน			๐	๑๓,๕๐๐	๐			๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
	งบบุคลากร							
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๒๖๒,๕๐๐	๔.๙๑	%	๒๗๕,๔๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๐	๐	๒๖๒,๕๐๐			๒๗๕,๔๐๐
รวมงบบุคลากร			๐	๐	๒๖๒,๕๐๐			๒๗๕,๔๐๐
	งบดำเนินงาน							
	ค่าตอบแทน							

		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙,๕๐๐	๔๕,๖๐๐	๗๙,๓๐๐	-๓๖.๙๕	%	๕๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๒,๐๐๐	๑๕๐	%	๕,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน			๑๙,๕๐๐	๔๕,๖๐๐	๘๑,๓๐๐			๕๕,๐๐๐
		ค่าใช้จ่าย						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		๐๑.โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยและการฝึกซ้อมแผนการอพยพหนีไฟ	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๒.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่างๆ	๕,๓๓๒	๙,๙๖๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการประชุมชี้แจงนโยบายและพิธีชมนมสวนสนาม เนื่องในวัน อปพร.	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการประชุมชี้แจงนโยบายและพิธีชมนมสวนสนามเนื่องในวัน อปพร.	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนใน ช่วงเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๕,๐๐๐
		โครงการฝึกอบรม จัดตั้ง/ทบทวนสมาชิก อปพร.ศูนย์ อปพร.	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ทบทวนสมาชิก อปพร. ศูนย์ อปพร.	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๕,๑๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยและการฝึกซ้อมแผนการอพยพหนีไฟ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องจราจร	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย			๗๐,๔๓๒	๙,๙๖๐	๑๗๕,๐๐๐			๗๕,๐๐๐
		ค่าวัสดุ						
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐	๙,๖๕๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	-๙๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุจราจร	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ			๐	๙,๖๕๐	๑๑๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน			๘๙,๙๓๒	๖๕,๒๑๐	๓๖๖,๓๐๐			๑๘๐,๐๐๐
		งบเงินอุดหนุน						
		เงินอุดหนุน						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						

		โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอประเทาย	๐	๐	๑๓,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอประเทาย	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๓,๕๐๐
		รวมเงินอุดหนุน	๐	๐	๑๓,๕๐๐			๑๓,๕๐๐
		รวมงบเงินอุดหนุน	๐	๐	๑๓,๕๐๐			๑๓,๕๐๐
		รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๘๙,๙๓๒	๖๕,๒๑๐	๖๔๒,๓๐๐			๖๖๘,๙๐๐
		รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘๙,๙๓๒	๗๘,๗๑๐	๖๔๒,๓๐๐			๖๖๘,๙๐๐
		แผนงานการศึกษา						
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
		งบบุคลากร						
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๘๐๑,๗๘๐	๘๗๒,๔๖๐	๘,๙๒๐	๘,๒๙๕.๙๖	%	๗๔๘,๙๒๐
		เงินประจำตำแหน่ง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๒,๐๐๐
		เงินวิทยฐานะ	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๘๔๕,๕๙๘	๙๓๙,๓๒๐	๔๑๗,๔๘๐	๓.๖๘	%	๔๓๒,๘๔๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๗๗,๗๐๗	๗๖,๖๖๐	๑๐,๐๒๐	-๕๘.๖๘	%	๔,๑๔๐
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๗๖๗,๐๘๕	๑,๙๓๐,๔๔๐	๔๓๖,๔๒๐			๑,๒๒๗,๙๐๐
		รวมงบบุคลากร	๑,๗๖๗,๐๘๕	๑,๙๓๐,๔๔๐	๔๓๖,๔๒๐			๑,๒๒๗,๙๐๐
		งบดำเนินงาน						
		ค่าตอบแทน						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๕,๕๕๐	๒๔,๑๐๐	๓๐,๐๐๐	-๖๖.๖๗	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๔,๘๐๐	๐	๕,๐๐๐	๐	%	๕,๐๐๐
		ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	%	๕,๐๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	%	๕,๐๐๐
		รวมค่าตอบแทน	๔๗,๒๕๐	๓๒,๔๔๔	๔๕,๐๐๐			๒๕,๐๐๐

ค่าใช้จ่าย							
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๓,๘๒๑	๔,๖๗๕	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	%	๕,๐๐๐
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
	๐๑.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๓๙,๙๖๐	๕๖,๓๖๘	๘๐,๐๐๐	-๓๗.๕	%	๕๐,๐๐๐
	๐๒.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐	๐	๘๐,๐๐๐	-๓๗.๕	%	๕๐,๐๐๐
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๕๕๐	๑๑,๕๘๐	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๑๐๔,๓๓๑	๗๒,๖๒๓	๒๐๕,๐๐๐			๑๔๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ							
	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	๗๑,๗๗๕	๓๐,๐๐๐	๐	%	๓๐,๐๐๐
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๖,๔๓๑	๑๙,๙๙๐	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
	วัสดุก่อสร้าง	๐	๙,๙๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	วัสดุการเกษตร	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๘,๓๐๐	๕๙,๘๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ		๖๔,๗๓๑	๑๖๑,๔๖๕	๑๓๐,๐๐๐			๘๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค							
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๔๒๘	๐	๐	๐	%	๐
รวมค่าสาธารณูปโภค		๔๒๘	๐	๐			๐
รวมงบดำเนินงาน		๒๑๖,๗๔๐	๒๖๖,๕๓๒	๓๘๐,๐๐๐			๒๕๐,๐๐๐
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐
	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้ม	๐	๔,๙๕๐	๐	๐	%	๐

		จัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๒,๐๐๐
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
		เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง	๐	๒๔,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิ	๐	๒,๗๐๐	๐	๐	%	๐
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔,๐๐๐
		เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	๐	๒,๕๐๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)	๐	๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒,๕๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์			๑๐,๐๐๐	๓๔,๑๕๐	๔๕,๐๐๐			๒๓,๕๐๐
รวมงบลงทุน			๑๐,๐๐๐	๓๔,๑๕๐	๔๕,๐๐๐			๒๓,๕๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			๑,๙๙๓,๘๒๕	๒,๒๓๑,๑๒๒	๘๖๑,๔๒๐			๑,๕๐๑,๔๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา								
		งบบุคลากร						
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๙๒๐,๗๐๐	๕.๙๘	%	๙๗๕,๗๒๐
		เงินประจำตำแหน่ง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖๗,๒๐๐
		เงินวิทยฐานะ	๐	๐	๑๐๔,๐๐๐	-๓๕.๓๘	%	๖๗,๒๐๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๕๔๐,๐๐๐	๐	%	๕๔๐,๐๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๐	๖๐,๐๐๐	๐	%	๖๐,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๐	๐	๑,๖๒๔,๗๐๐			๑,๗๑๐,๑๒๐
รวมงบบุคลากร			๐	๐	๑,๖๒๔,๗๐๐			๑,๗๑๐,๑๒๐
		งบดำเนินงาน						
		ค่าตอบแทน						

		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๖๖.๖๗	%	๑๐,๐๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
		รวมค่าตอบแทน	๐	๐	๕๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐
		ค่าใช้จ่าย						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		๐๑.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนภิบาล (ค่าอาหารกลางวัน)	๓๕๖,๓๒๐	๓๖๙,๘๐๐	๕๑๔,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๒.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระและบ้านโนนภิบาล (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๑๓๗,๘๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน)	๗,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๔.โครงการพัฒนาทักษะด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา	๙,๘๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)	๗,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	๑๐,๕๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๑๕,๐๕๐	๐	๐	๐	%	๐
		โครงการพัฒนาทักษะด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา	๐	๑๘,๕๖๖	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระและบ้านโนนภิบาล	๐	๑๙๙,๓๑๐	๒๓๗,๘๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๑๔,๕๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๓,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๕,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ค่าจัดการเรียนการสอน)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๗๐,๐๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐

รวมค่าใช้จ่าย		๕๔๓,๔๗๐	๕๘๗,๖๗๖	๗๘๒,๓๐๐			๗๗๒,๕๐๐
ค่าวัสดุ							
	วัสดุสำนักงาน	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓	%	๒๐,๐๐๐
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
	วัสดุงานบ้านงานครัว	๐	๐	๑,๒๒๙,๙๒๐	๕.๗	%	๑,๓๐๐,๐๐๐
	ค่าอาหารเสริม (นม)	๖๔๗,๘๔๙.๗๖	๘๗๒,๙๖๐.๕	๐	๐	%	๐
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
	วัสดุการเกษตร	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
	วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
	วัสดุการศึกษา	๐	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ		๖๔๗,๘๔๙.๗๖	๙๐๒,๙๖๐.๕	๑,๒๘๙,๙๒๐			๑,๓๙๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค							
	ค่าไฟฟ้า	๒๘,๐๙๕.๒๕	๓๒,๓๑๕.๘	๖๐,๐๐๐	๐	%	๖๐,๐๐๐
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๐	๖๔๙	๖,๐๐๐	๐	%	๖,๐๐๐
	ค่าบริการโทรศัพท์	๐	๐	๒๔,๐๐๐	๐	%	๒๔,๐๐๐
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๐	๓,๒๓๑.๔	๒๔,๐๐๐	๐	%	๒๔,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค		๒๘,๐๙๕.๒๕	๓๖,๑๔๖.๒	๑๑๔,๐๐๐			๑๑๔,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๑,๒๑๙,๔๑๕.๐๑	๑,๕๒๖,๘๓๒.๗	๒,๒๓๖,๒๒๐			๒,๓๐๖,๕๐๐
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
	จัดซื้อโต๊ะ	๐	๐	๔๙,๙๐๐	-๑๐๐	%	๐
	โต๊ะ	๐	๕๔,๐๐๐	๐	๐	%	๐
	ครุภัณฑ์การศึกษา						
	จัดซื้อโต๊ะนักเรียน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๐,๐๐๐
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						

		จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ smart TV ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๔ เครื่อง	๕๔,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๘,๐๐๐
		รวมค่าครุภัณฑ์	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๕๙,๙๐๐			๕๔,๐๐๐
		รวมงบลงทุน	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๕๙,๙๐๐			๕๔,๐๐๐
		งบเงินอุดหนุน						
		เงินอุดหนุน						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		๐๑. อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลวังไม้แดง	๑,๘๐๒,๖๒๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๒. อุดหนุนโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		โครงการการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันนักเรียน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒,๑๖๐,๐๐๐
		โครงการอาหารกลางวัน	๐	๑,๗๘๑,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		สนับสนุน/จัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชนในตำบลวังไม้แดง	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		รวมเงินอุดหนุน	๑,๘๓๒,๖๒๐	๑,๘๔๑,๐๐๐	๒,๑๖๐,๐๐๐			๒,๑๖๐,๐๐๐
		รวมงบเงินอุดหนุน	๑,๘๓๒,๖๒๐	๑,๘๔๑,๐๐๐	๒,๑๖๐,๐๐๐			๒,๑๖๐,๐๐๐
		รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓,๑๐๖,๐๓๕.๐๑	๓,๔๒๑,๘๓๒.๗	๖,๐๗๐,๘๒๐			๖,๒๓๔,๖๒๐
		งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
		งบดำเนินงาน						
		ค่าใช้จ่าย						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการค่ายเยาวชนวิชาการ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการค่ายเยาวชนวิชาการ	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐

			โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐
			โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	๑๐๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			โครงการฝึกอบรมศิลปปะนาฏศิลป์ไทย	๓๙,๙๓๒	๐	๐	๐	%	๐
			โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตสร้างสุขด้วยธรรมปัญญา	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย				๑๓๙,๙๓๒	๐	๘๐,๐๐๐			๑๖๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน				๑๓๙,๙๓๒	๐	๘๐,๐๐๐			๑๖๐,๐๐๐
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ				๑๓๙,๙๓๒	๐	๘๐,๐๐๐			๑๖๐,๐๐๐
รวมแผนงานการศึกษา				๕,๒๓๙,๗๙๒.๐๑	๕,๖๕๒,๙๕๔.๗	๗,๐๑๒,๒๔๐			๗,๘๙๖,๐๒๐
แผนงานสาธารณสุข									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข									
			งบดำเนินงาน						
			ค่าใช้จ่าย						
			รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
			๐๑.โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลวังไม้แดง	๔๙,๔๒๕	๔๓,๐๔๐	๐	๐	%	๐
			๐๒.โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกตำบลวังไม้แดง	๑๑๒,๔๕๘	๑๑๒,๖๓๐	๐	๐	%	๐
			๐๔.โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์เลี้ยง	๐	๒๐,๐๐๐	๐	๐	%	๐
			โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อกตามสถานการณ์การของโรคที่แพร่ระบาด	๑๒๙,๑๓๖	๐	๐	๐	%	๐
รวมค่าใช้จ่าย				๒๙๑,๐๑๙	๑๗๕,๖๗๐	๐			๐
รวมงบดำเนินงาน				๒๙๑,๐๑๙	๑๗๕,๖๗๐	๐			๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				๒๙๑,๐๑๙	๑๗๕,๖๗๐	๐			๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น									
			งบบุคลากร						
			เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
			เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๔๕,๗๓๔	๓๑๖.๕๔	%	๑๙๐,๕๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๐	๐	๔๕,๗๓๔			๑๙๐,๕๐๐
รวมงบบุคลากร				๐	๐	๔๕,๗๓๔			๑๙๐,๕๐๐
			งบดำเนินงาน						

คำตอบแทน							
	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๑๔๙,๐๐๐	๑๔.๐๙	%	๑๗๐,๐๐๐
	คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕,๐๐๐
รวมคำตอบแทน		๐	๐	๑๔๙,๐๐๐			๑๗๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย							
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
	โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อกับสถานการณการของโรคที่แพร่ระบาด	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
	โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อกับสถานการณการของโรคที่แพร่ระบาด	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	โครงการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์เลี้ยง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	โครงการรณรงค์รรมพลังสร้างสุขภาพภายในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
	โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๐,๐๐๐
	โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๑๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐
	โครงการรณรงค์ร่วมใจต้านภัยเอดส์	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๐	๐	๒๖๐,๐๐๐			๑๙๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๐	๐	๔๐๙,๐๐๐			๓๖๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
	อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (หมู่ที่ ๑-๑๑)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๒๐,๐๐๐
	อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (หมู่ที่ ๑-๑๑)	๐	๐	๒๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมเงินอุดหนุน		๐	๐	๒๒๐,๐๐๐			๒๒๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน		๐	๐	๒๒๐,๐๐๐			๒๒๐,๐๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		๐	๐	๖๗๔,๗๓๔			๗๗๕,๕๐๐

รวมแผนงานสาธารณสุข				๒๙๑,๐๑๙	๑๗๕,๖๗๐	๖๗๔,๗๓๔			๗๗๕,๕๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์									
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์									
	งบดำเนินงาน								
	ค่าใช้จ่าย								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ							
			โครงการจัดหารถ รับ-ส่งเด็กเล็กในเขตบริการตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๕๐,๐๐๐
			โครงการจัดหารถรับ-ส่งเด็กเล็กในเขตบริการตำบลวังไม้แดง	๑๔๘,๐๐๐	๑๒๗,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
			โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยผู้ด้อยโอกาส	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยผู้ด้อยโอกาส	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
			โครงการสงเคราะห์ที่อยู่อาศัยให้กับผู้ยากจน	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สร้างสัมพันธ์ผู้สูงอายุตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
			โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุสร้างสัมพันธ์ผู้สูงอายุตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าใช้จ่าย				๑๔๘,๐๐๐	๑๒๗,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐			๒๙๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน				๑๔๘,๐๐๐	๑๒๗,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐			๒๙๐,๐๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์				๑๔๘,๐๐๐	๑๒๗,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐			๒๙๐,๐๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์				๑๔๘,๐๐๐	๑๒๗,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐			๒๙๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน									
	งบบุคลากร								
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๓๐๒,๖๔๐	๓๓๓,๐๖๐	๐	๐	%	๐
		เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๕๐๕,๐๘๐	๕๒๔,๔๐๐	๐	๐	%	๐

		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๗๖,๑๔๐	๖๙,๗๘๐	๐	๐	%	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๙๒๕,๘๖๐	๙๖๙,๒๔๐	๐			๐
รวมงบบุคลากร			๙๒๕,๘๖๐	๙๖๙,๒๔๐	๐			๐
		งบดำเนินงาน						
		ค่าตอบแทน						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๖๗,๐๕๐	๑๔๐,๐๕๐	๐	๐	%	๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๖,๗๒๐	๔,๒๐๐	๐	๐	%	๐
		ค่าเช่าบ้าน	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๔,๘๐๐	๐	๐	๐	%	๐
รวมค่าตอบแทน			๒๒๖,๕๗๐	๑๙๒,๒๕๐	๐			๐
		ค่าใช้จ่าย						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๑๕,๖๙๐	๐	๐	%	๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		๐๑.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๔๘,๔๑๐	๑๓,๔๙๖	๐	๐	%	๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓,๔๓๕.๕๖	๓๖,๖๐๕.๖๕	๐	๐	%	๐
รวมค่าใช้จ่าย			๕๑,๘๔๕.๕๖	๖๕,๗๙๑.๖๕	๐			๐
		ค่าวัสดุ						
		วัสดุสำนักงาน	๙,๙๙๕	๒๙,๗๓๑	๐	๐	%	๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕๙,๘๕๐	๖๔,๘๕๕	๐	๐	%	๐
		วัสดุก่อสร้าง	๑๐,๔๕๐	๕,๓๐๐	๐	๐	%	๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๘๖๐	๙,๓๔๐	๐	๐	%	๐
รวมค่าวัสดุ			๙๖,๑๕๕	๑๐๙,๒๑๖	๐			๐
รวมงบดำเนินงาน			๓๗๔,๕๗๐.๕๖	๓๖๗,๒๕๗.๖๕	๐			๐
		งบลงทุน						
		ค่าครุภัณฑ์						
		ครุภัณฑ์สำนักงาน						

		จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	๗,๓๒๐	๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	๒,๖๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
		จัดซื้อแบบเหล็กเก็บตัวอย่างลูกปูน	๖,๕๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		ครุภัณฑ์สำรวจ						
		จัดซื้อไม้สัดตาฟอลูมิเนียมแบบพับ	๐	๗,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	๒๑,๘๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔,๓๐๐	๐	๐	๐	%	๐
รวมค่าครุภัณฑ์			๔๒,๕๒๐	๗,๐๐๐	๐			๐
รวมงบลงทุน			๔๒,๕๒๐	๗,๐๐๐	๐			๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			๑,๓๔๒,๙๕๐.๕๖	๑,๓๔๓,๔๙๗.๖๕	๐			๐
งานไฟฟ้าและประปา								
		งบลงทุน						
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
		โครงการเพิ่มศักยภาพแหล่งน้ำต้นทุน (ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน)	๐	๑๙๐,๐๐๐	๐	๐	%	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			๐	๑๙๐,๐๐๐	๐			๐
รวมงบลงทุน			๐	๑๙๐,๐๐๐	๐			๐
		งบเงินอุดหนุน						
		เงินอุดหนุน						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		โครงการขยายเขตหม้อแปลงไฟฟ้าแรงต่ำบ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘	๐	๑๓๖,๖๙๙.๙๙	๐	๐	%	๐
		โครงการขยายหม้อแปลงไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘	๐	๒๐๕,๕๓๕.๒๓	๐	๐	%	๐
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาประทาย ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตรและรอบหมู่บ้านในตำบลวังไม้แดง	๑๘๙,๔๗๗.๗๔	๐	๐	๐	%	๐
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาประทาย ตามโครงการไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๕	๗๔,๐๘๕.๙๔	๐	๐	๐	%	๐

		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ						
		โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ พร้อมติดตั้งหม้อแปลง บ้านคิมหล้านาง หมู่ที่ ๓	๐	๐	๒๑๑,๑๐๐	-๑๐๐	%	๐
		รวมเงินอุดหนุน	๒๖๓,๕๖๓.๖๘	๓๔๒,๒๓๕.๒๒	๒๑๑,๑๐๐			๐
		รวมงบเงินอุดหนุน	๒๖๓,๕๖๓.๖๘	๓๔๒,๒๓๕.๒๒	๒๑๑,๑๐๐			๐
		รวมงานไฟฟ้าและประปา	๒๖๓,๕๖๓.๖๘	๕๓๒,๒๓๕.๒๒	๒๑๑,๑๐๐			๐
		งานสวนสาธารณะ						
		งบบุคลากร						
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๘,๐๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๒,๐๐๐
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๐	๐			๑๒๐,๐๐๐
		รวมงบบุคลากร	๐	๐	๐			๑๒๐,๐๐๐
		งบดำเนินงาน						
		ค่าตอบแทน						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒,๐๐๐
		รวมค่าตอบแทน	๐	๐	๐			๑๒,๐๐๐
		รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐			๑๒,๐๐๐
		รวมงานสวนสาธารณะ	๐	๐	๐			๑๓๒,๐๐๐
		งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
		งบบุคลากร						
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	%	๑๐๘,๐๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๐	๓๖,๐๐๐	๑๖.๖๗	%	๔๒,๐๐๐
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๐	๑๔๔,๐๐๐			๑๕๐,๐๐๐
		รวมงบบุคลากร	๐	๐	๑๔๔,๐๐๐			๑๕๐,๐๐๐
		งบดำเนินงาน						

	คำตอบแทน						
		คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๙,๐๐๐	๑๑.๑๑	% ๑๐,๐๐๐
		คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๒,๐๐๐	๑๕๐	% ๕,๐๐๐
		รวมคำตอบแทน	๐	๐	๑๑,๐๐๐		๑๕,๐๐๐
	ค่าใช้จ่าย						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๒๕๒,๘๖๐	-๐.๗๕	% ๒๕๐,๙๕๖
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	% ๑๐,๐๐๐
		รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๒๖๒,๘๖๐		๒๖๐,๙๕๖
	ค่าวัสดุ						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๐	๘๐,๐๐๐	๐	% ๘๐,๐๐๐
		รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๘๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
		รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๓๕๓,๘๖๐		๓๕๕,๙๕๖
		รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๐	๐	๔๙๗,๘๖๐		๕๐๕,๙๕๖
		รวมแผนงานเคหะและชุมชน	๑,๖๐๖,๕๑๔.๒๔	๑,๘๗๕,๗๓๒.๘๗	๗๐๘,๙๖๐		๖๓๗,๙๕๖
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
	งบบุคลากร						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๒๐๙,๑๖๐	๕.๓๔	% ๒๒๐,๓๒๐
		คำตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๑๘๒,๘๘๐	๓.๘๗	% ๑๘๙,๙๖๐
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๐	๓๙๒,๐๔๐		๔๑๐,๒๘๐
		รวมงบบุคลากร	๐	๐	๓๙๒,๐๔๐		๔๑๐,๒๘๐
	งบดำเนินงาน						
	คำตอบแทน						
		คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๕๐	% ๑๐,๐๐๐
		คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๒,๐๐๐	๐	% ๒,๐๐๐

รวมค่าตอบแทน			๐	๐	๒๒,๐๐๐			๑๒,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		๐๑. โครงการฝึกอบรมผู้นำเยาวชนเพื่อต่อต้านยาเสพติด	๐	๑๙,๖๓๒	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๒.โครงการเผยแพร่ให้ความรู้ทางกฎหมายในชีวิตประจำวันแก่ประชาชนตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๓. โครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลวังไม้แดง	๔๒,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๔.โครงการจัดทำประชาคมท้องถิ่นหมู่บ้าน/และระดับตำบล	๐	๕,๗๙๑	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๕.โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในตำบลวังไม้แดง	๒๙,๙๐๗	๒๙,๙๓๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๖. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลวังไม้แดง	๙,๕๓๒	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๗. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและทัศนศึกษา ดูงานผู้สูงอายุ	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการจัดทำประชาคมท้องถิ่นหมู่บ้าน/และระดับตำบล	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการจัดประกวดและจำหน่ายผลผลิตผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของกลุ่มอาชีพ ตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
		โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
		โครงการตลาดชุมชนในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการเผยแพร่ให้ความรู้ทางกฎหมายในชีวิตประจำวันแก่ประชาชนตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย			๘๑,๔๓๙	๖๕,๓๕๓	๑๓๐,๐๐๐			๑๖๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน			๘๑,๔๓๙	๖๕,๓๕๓	๑๕๒,๐๐๐			๑๗๒,๐๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน			๘๑,๔๓๙	๖๕,๓๕๓	๕๔๔,๐๔๐			๕๘๒,๒๘๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			๘๑,๔๓๙	๖๕,๓๕๓	๕๔๔,๐๔๐			๕๘๒,๒๘๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ								
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ								
		งบดำเนินงาน						

	ค่าใช้สอย							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	รวมค่าใช้สอย		๐	๐	๑๐,๐๐๐			๐
	รวมงบดำเนินงาน		๐	๐	๑๐,๐๐๐			๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ		๐	๐	๑๐,๐๐๐			๐
	งานกีฬาและนันทนาการ							
	งบดำเนินงาน							
	ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		๐๑. โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนตำบลวังไม้แดงประจำปี	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๒. โครงการกีฬาสำหรับเด็กปฐมวัย	๑๙,๙๓๒	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการเดิน วิ่ง เพื่อสุขภาพ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการนันทกีฬาไปแข่งขันกีฬานอกสถานที่	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้สอย		๑๙,๙๓๒	๒๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐			๘๐,๐๐๐
	ค่าวัสดุ							
		วัสดุกีฬา	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		วัสดุสนาม	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		วัสดุดนตรี	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	รวมค่าวัสดุ		๐	๐	๔๐,๐๐๐			๐
	รวมงบดำเนินงาน		๑๙,๙๓๒	๒๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐			๘๐,๐๐๐
	งบลงทุน							
	ค่าครุภัณฑ์							
		ครุภัณฑ์กีฬา						
		จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๕๒,๐๐๐

รวมค่าครุภัณฑ์				๐	๐	๐			๑๕๒,๐๐๐
รวมงบลงทุน				๐	๐	๐			๑๕๒,๐๐๐
	งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน									
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
			โครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็กในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน				๐	๐	๐			๓๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน				๐	๐	๐			๓๐,๐๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ				๑๙,๙๓๒	๒๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐			๒๖๒,๐๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น									
	งบดำเนินงาน								
ค่าใช้จ่าย									
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ							
			๐๑.โครงการบวชชีพราหมณ์	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			๐๒.โครงการประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่	๑๙,๙๓๒	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			๐๓.โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			๐๔.โครงการประเพณีลอยกระทง	๗,๓๖๔	๑,๒๐๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			๐๕.โครงการประเพณีสงกรานต์	๐	๙,๘๘๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			๐๖.โครงการอบรมธรรมภาคฤดูร้อน	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
			โครงการปฏิบัติธรรมบวชชีพราหมณ์	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
			โครงการฝึกอบรมนาฏศิลป์ไทย	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
			โครงการสืบสานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
			โครงการสืบสานประเพณีบุญเข้าพรรษา	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
			โครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
			โครงการสืบสานประเพณีบุญพระเวส	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
			โครงการสืบสานประเพณีบุญสงกรานต์	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
			โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐

รวมค่าใช้จ่าย			๕๗,๒๙๖	๔๑,๐๘๐	๑๑๐,๐๐๐			๑๓๐,๐๐๐
	ค่าวัสดุ							
		วัสดุกีฬา	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ			๐	๐	๐			๒๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน			๕๗,๒๙๖	๔๑,๐๘๐	๑๑๐,๐๐๐			๑๕๐,๐๐๐
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น			๕๗,๒๙๖	๔๑,๐๘๐	๑๑๐,๐๐๐			๑๕๐,๐๐๐
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			๗๗,๒๒๘	๖๑,๐๘๐	๒๓๐,๐๐๐			๔๑๒,๐๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา								
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา								
	งบบุคลากร							
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๗๒,๗๘๐
		เงินประจำตำแหน่ง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๒,๐๐๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๖๑,๓๒๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๔,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๐	๐	๐			๘๐๐,๑๐๐
รวมงบบุคลากร			๐	๐	๐			๘๐๐,๑๐๐
	งบดำเนินงาน							
	ค่าตอบแทน							
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๘,๐๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน			๐	๐	๐			๗๘,๐๐๐
	ค่าใช้จ่าย							
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						

		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๐,๐๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐๐,๐๐๐
		รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๐			๒๑๐,๐๐๐
		ค่าวัสดุ						
		วัสดุสำนักงาน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖๐,๐๐๐
		วัสดุก่อสร้าง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐,๐๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๐			๑๕๐,๐๐๐
		รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐			๔๓๘,๐๐๐
		งบลงทุน						
		ค่าครุภัณฑ์						
		ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖,๐๐๐
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔,๐๐๐
		รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๐	๐			๑๐,๐๐๐
		รวมงบลงทุน	๐	๐	๐			๑๐,๐๐๐
		รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐			๑,๒๔๘,๑๐๐
		งานก่อสร้าง						
		งบบุคลากร						
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						

		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๔๑๒,๑๔๐	-๒๗.๗๒	%	๒๙๗,๙๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐	%	๕,๐๐๐
		เงินประจำตำแหน่ง	๐	๐	๕๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๖๕๐,๒๘๐	-๕๒.๘๗	%	๓๐๖,๔๘๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๐	๐	๖๗,๙๘๐	-๗๖.๒๖	%	๑๖,๑๔๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๐	๐	๑,๑๘๒,๔๐๐			๖๒๕,๕๒๐
รวมงบบุคลากร			๐	๐	๑,๑๘๒,๔๐๐			๖๒๕,๕๒๐
		งบดำเนินงาน						
		ค่าตอบแทน						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๑๕๐,๐๐๐	-๙๓.๓๓	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	%	๑๐,๐๐๐
		ค่าเช่าบ้าน	๐	๐	๔๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าตอบแทน			๐	๐	๒๑๘,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
		ค่าใช้จ่าย						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๐	๐	๒๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐	๐	๒๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐	๑๐๒,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าใช้จ่าย			๐	๑๐๒,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐			๐
		ค่าวัสดุ						
		วัสดุสำนักงาน	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๗๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		วัสดุก่อสร้าง	๐	๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐

		วัดศุขยานพาหนะและขนส่ง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		วัดศุขเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐	๐	๓๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		วัดศุขคอมพิวเตอร์	๐	๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าวัสดุ			๐	๐	๑๘๕,๐๐๐			๐
รวมงบดำเนินงาน			๐	๑๐๒,๐๐๐	๖๘๓,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
	งบลงทุน							
	ค่าครุภัณฑ์							
		ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		จัดซื้อตู้เหล็ก	๐	๐	๕,๙๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ครุภัณฑ์สำรวจ						
		จัดซื้อล้อวัดระยะทาง	๐	๐	๘,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าครุภัณฑ์			๐	๐	๑๔,๔๐๐			๐
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
		๐๑.โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ อบต.วังไม้แดง	๐	๐	๒๖๖,๘๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๒.โครงการถนนหินคลุกสายโรงน้ำสายตา (บ้านโคกสี หมู่ที่๑)	๐	๐	๓๗,๘๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๓.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายข้างวัดคิมหมื่นนาง เชื่อมถนนลาดยาง บ้านคิมหมื่นนาง หมู่ที่ ๓	๐	๐	๒๗๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๔.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านอุมจาน หมู่ที่ ๔ เส้นอุมจาน - โนนจั่ว	๐	๐	๒๑๔,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๕.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านอุมจาน หมู่ ๔ - วัดร้าง	๐	๐	๑๒๗,๙๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๖.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนจั่ว หมู่ ๕ เส้นโนนปูลาถึงบ้านอุมจาน หมู่ที่ ๔	๐	๐	๑๒๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๗.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกกลาง หมู่๖ ถึงโนนบ้านร้าง (เสนอโดยบ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๖)	๐	๐	๒๗๙,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๘.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนรัง หมู่ ๗ เส้นเมรุ ถึงบ้านพ่ออวย(เสนอโดยบ้านโนนรัง หมู่ที่ ๗)	๐	๐	๓๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๐๙.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนภิบาล หมู่ ๘ ขอยปูลา ถึงบ้านนายสุรศักดิ์ นามคำ (เสนอโดยบ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘)	๐	๐	๘๔,๙๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๑๐.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนภิบาล หมู่ ๘ ขอยหลังโรงเรียน(เสนอโดยบ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘)	๐	๐	๑๙๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐

		๑๑.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองพลวงน้อยหมู่๙ สายรอบหมู่บ้านต่อจาก บ้านนายสุคมถึงสามแยกไปบ้านหนองตาตใหญ่ (เสนอโดยบ้านหนองพลวงน้อย หมู่ที่ ๙)	๐	๐	๒๑๔,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๑๒.โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับบ้านหนองพลวงน้อย หมู่ที่ ๙ เส้นชลประทาน - โคกบ้านร้าง(เสนอโดยบ้านหนองพลวงน้อย หมู่๙)	๐	๐	๘๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๑๓.โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับพร้อมลงหินคลุกบ้านหนองโน หมู่๑๐ เส้นคอน ปูตา - ห้วยวังแคน(เสนอโดยบ้านหนองโน หมู่๑๐)	๐	๐	๑๔๒,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๑๔.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกพระพัฒนา - โคกเหล่าพระ	๐	๐	๓๒๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๑๕.โครงการก่อสร้างป้ายพร้อมรั้วและเสาธง ศพด.บ้านโนนภิบาล	๐	๐	๒๓๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		๑๖.โครงการก่อสร้างสถานที่เก็บพัสดุกองคลัง	๐	๐	๕๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคิมหิยานาง หมู่ที่ ๓ ซอยพ่อสาคร	๐	๐	๒๙๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโคกพระพัฒนา หมู่ที่ ๑๑ - บ้านหนองคอกควาย ต. โนนเพ็ด	๐	๐	๕๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองโน หมู่ที่ ๑๐ สายสวน นางจู - ปูตา (บ้าน หนองโน หมู่ที่ ๑๐)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๘๕,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนรัง หมู่ที่ ๗ - บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑ (บ้านโนน รัง หมู่ที่ ๗)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๘๕,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยถึงประปา ถึง บ้านนายสิปนนท์ (บ้านคิมหิยานาง หมู่ที่ ๓)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐๙,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านต.บพิตร บุญสิงห์ (บ้านอุมจาน หมู่ที่ ๔)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๔,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนายสงกรานต์ บุญสิงห์ (บ้านอุมจาน หมู่ที่ ๔)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๙๗,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยแม่คำบุตร (บ้านอุมจาน หมู่ที่ ๔)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๓,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยแม่โมรา (บ้านอุมจาน หมู่ที่ ๔)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๒,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยหน้าโรงเรียนถึงโคกบ้านน้อย (บ้านหนองพลวงน้อย หมู่ที่ ๙)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๘๒,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายสุวิทย์ ถึง สามแยกบ้านนายสุภี บึงอ้อ (บ้านโนนภิ บาล หมู่ที่ ๘)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๖๑,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนจั่ว - บ้านคิมมะอุ (บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๕)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๘๑,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านอุมจาน หมู่ ๔ - วัดร้าง	๐	๐	๓๑๘,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.รอบหมู่บ้าน (บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๕)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๗๐,๐๐๐

		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทิศตะวันออกหมู่บ้าน (บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๖)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๐๑,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นบ้านนางสงวน พลเสน - หน้าโรงสีบ้านนายลักษณ จัน ทะมนตรี (บ้านโคกพระพัฒนา หมู่ที่ ๑๑)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๙๑,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นโรงน้ำถึงสี่แยกหน้าวัด (บ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๖๙,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นศาลาประชาคม - บ้านนายสมหมาย บัวนาค (บ้านโคก พระ หมู่ที่ ๒)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๕๔,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ เส้นบ้านแม่ป็น ถึง แยกไปวังยาว (บ้านคิมหย้านาง หมู่ที่ ๓)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖๑,๐๐๐
		โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ อบต.วังไม้แดง (สำนักปลัด - กองคลัง)	๐	๐	๔๑๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.ห้วยวังแคน (บ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๕,๐๐๐
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
		๐๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒ ถึง บ้านหนองบัว นาค	๑๒๘,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๕.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. ภายในหมู่บ้านอุมจาน หมู่ที่ ๔ (ซอยแม่ ศูนย์)	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๖.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๕ เส้นที่สาธารณประโยชน์ (ลำ ห้วยลึก)	๖๖,๕๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๗.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนจั่ว หมู่ ๕ เส้นจากหมู่บ้านถึงถนนลาดยาง	๙๙,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๘.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกกลางหมู่๖ซอยกลางหมู่บ้านทิศตะวันออก	๑๒๙,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๐๙.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกกลาง หมู่๖ เส้นหน้าวัดทิศตะวันตก	๑๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๑๑.โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนรัง หมู่๗ ถึงถนนลาดยาง รพช.	๑๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๑๓.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านหนองพลวงน้อย หมู่๙ ถึงบ้านหนองตาตใหญ่	๑๙๒,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๑๔.โครงการซ่อมแซมปรับปรุงประปาหมู่บ้านหนองโน หมู่ที่ ๑๐	๑๖๑,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๑๕.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. บ้านโคกพระพัฒนา หมู่ ๑๑ เส้นบ้านคุณ ทองใบ คีตนอก ถึงบ้าน คุณบรรจง ไชยแสง	๒๔๕,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๑๗.โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระ	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		๑๘.โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนภิบาล	๘๕,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒ถึงบ้านหนองบัวนาค	๐	๗๔,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกพระพัฒนา หมู่ ๑๑ เส้นบ่อขะ	๐	๑๒๓,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนจั่ว หมู่ ๕ เส้นโนนปูดถึงบ้านอุมจาน หมู่ที่ ๔	๐	๑๒๗,๐๐๐	๐	๐	%	๐

		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘ เส้นทางรอบหมู่บ้านจากบ้านนางหอมหวาน ถึงบ้านนายสุวิทย์	๐	๑๒๓,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนรัง หมู่ ๗ เส้นทางไปบ้านพ้ออ้วย	๐	๑๒๐,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองโน หมู่๑๐ ถึงสระมะค่า	๐	๑๓๐,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองพลวงน้อยหมู่๙ สายรอบหมู่บ้านต่อจากบ้านนายสุขุมถึงสามแยกไปบ้านหนองตาใหญ่	๐	๑๒๗,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านอู่มงาน หมู่ที่ ๔ เส้นทางอู่มงาน - โนนจ๊ว	๐	๑๒๗,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ สายบ้าน คิมหญ้านาง ถึง ลำห้วยวังแคน บ้านคิมหญ้านาง หมู่ที่ ๓	๐	๙๕,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับบ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการขุดคลองไส้ไก่ (บ้านโคกพระพัฒนา)	๐	๑๑,๐๐๐	๐	๐	%	๐
		โครงการปรับปรุงทำนบ ดิน (ลำห้วยตาป็น) บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑	๐	๒๗,๕๐๐	๐	๐	%	๐
		รายการเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๐	๑๘๙,๓๖๘.๙๙	๐	๐	%	๐
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนในเขตตำบลวังไม้แดง	๑๐๗,๑๐๐	๐	๐	๐	%	๐
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)						
		รายการเงินชดเชยค่าสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้	๐	๐	๑๒๐,๐๐๐	๒๕	%	๑๕๐,๐๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			๑,๖๔๐,๖๐๐	๑,๓๗๓,๘๖๘.๙๙	๔,๖๑๐,๔๐๐			๓,๔๓๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน			๑,๖๔๐,๖๐๐	๑,๓๗๓,๘๖๘.๙๙	๔,๖๒๔,๘๐๐			๓,๔๓๐,๐๐๐
รวมงานก่อสร้าง			๑,๖๔๐,๖๐๐	๑,๔๗๕,๘๖๘.๙๙	๖,๔๙๐,๒๐๐			๔,๐๗๕,๕๒๐
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			๑,๖๔๐,๖๐๐	๑,๔๗๕,๘๖๘.๙๙	๖,๔๙๐,๒๐๐			๕,๓๒๓,๖๒๐
แผนงานการเกษตร								
งานส่งเสริมการเกษตร								
		งบบุคลากร						
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๐	๐	๑๘๐,๐๐๐			๐
รวมงบบุคลากร			๐	๐	๑๘๐,๐๐๐			๐

งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าตอบแทน		๐	๐	๕,๐๐๐			๐
ค่าใช้จ่าย							
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
	๐๒. โครงการธนาคารปูพืชสดภายในตำบลวังไม้แดง	๙,๖๐๐	๐	๐	๐	%	๐
	๐๓. โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพและคุณภาพชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
	๐๔. โครงการจัดตั้งศูนย์สมุนไพรรไทยในชุมชนตำบลวังไม้แดง	๑๘,๒๐๗	๐	๐	๐	%	๐
	โครงการปลูกผักสวนครัวในกระถางยางรถยนต์ภายในตำบลวังไม้แดง	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
	โครงการปลูกผักสวนครัวในกระถางยางรถยนต์ภายในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	โครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
	โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพและคุณภาพชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
	โครงการส่งเสริมการใช้สมุนไพรรไทยในชีวิตประจำวัน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
	โครงการส่งเสริมการปลูกพืชและสัตว์ภายในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
	ธนาคารปูพืชสดภายในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าใช้จ่าย		๖๗,๘๐๗	๐	๖๐,๐๐๐			๖๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๖๗,๘๐๗	๐	๖๕,๐๐๐			๖๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
	โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
รวมเงินอุดหนุน		๖๐,๐๐๐	๐	๐			๐
รวมงบเงินอุดหนุน		๖๐,๐๐๐	๐	๐			๐
รวมงานส่งเสริมการเกษตร		๑๒๗,๘๐๗	๐	๒๔๕,๐๐๐			๖๐,๐๐๐
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ							
งบดำเนินงาน							

ค่าใช้จ่าย								
		รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		๐๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมทางสายทางหลักในตำบลวังไม้แดง	๒๕,๓๓๓	๐	๐	๐	%	๐
		๐๕. โครงการรักษาน้ำรักษาแผ่นดิน	๑๕,๔๓๐	๐	๐	๐	%	๐
		โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะ	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักพื้นที่สีเขียว	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมทางสายทางหลักในเขตตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการรักษาน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
		โครงการรักษาน้ำรักษาแผ่นดิน	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
		จัดกิจกรรมต้นไม้ประจำปีแห่งชาติพันธุ์พุฒชุมชนตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ปรับปรุงภูมิทัศน์ริมทางสายทางหลักในตำบลวังไม้แดง	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
		ปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าใช้จ่าย			๔๐,๗๖๓	๐	๗๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน			๔๐,๗๖๓	๐	๗๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐
งบลงทุน								
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		โครงการขุดลอกสระโสกรัง (บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑)	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๕๐,๐๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			๐	๐	๐			๒๕๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน			๐	๐	๐			๒๕๐,๐๐๐
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ			๔๐,๗๖๓	๐	๗๐,๐๐๐			๓๕๐,๐๐๐
รวมแผนงานการเกษตร			๑๖๘,๕๗๐	๐	๓๑๕,๐๐๐			๔๑๐,๐๐๐
รวมทุกแผนงาน			๒๙,๗๔๓,๔๓๒.๒๙	๓๑,๕๔๙,๙๙๘.๘๕	๔๐,๕๐๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐,๐๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๓,๘๒๖,๙๔๔	บาท
งบกลาง	รวม	๑๓,๘๒๖,๙๔๔	บาท
งบกลาง	รวม	๑๓,๘๒๖,๙๔๔	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๙๓,๗๐๔	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ อบต. จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๙.๕/ว๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่องการจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๙.๕/ว๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่องประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๓) ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท๐๘๐๙.๔/ว๑๓๒๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กแรกวัยการเงินเดือนเงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กเงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่นายจ้างโดยคำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)			
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นงบประมาณรายจ่ายช่วยเหลือกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง - เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

๙,๗๔๕,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจาก อัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกใน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯโดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมถึง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

๒,๕๓๒,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มี สิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อ ขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยคนพิการ ที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือนตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คน พิการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมถึงหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่ แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอด ทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ ต่อเดือนครบทั้ง ๑๒ เดือนเป็นการ ดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

๓๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉีกเงินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการ
ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณี
ฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙ และหนังสือกระทรวง มหาดไทยด่วนมาก
ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม
๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖
มิถุนายน ๒๕๕๙

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

๔๐๕,๒๔๐ บาท

(๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กบท.) ของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ โดยคำนวณจากยอด
ประมาณการรายรับ ไม่รวมรายการรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้กู้ให้
หรือเงินอุดหนุน

(๒) เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ได้แก่

- นายสมพงษ์ บุสำโรง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่มท
๐๘๐๘.๕/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่องชักซ้อมแนวทางการส่งเงิน
สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลวังไม้แดง

จำนวน

๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ
พื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ
พื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่
ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลว่างไม่แดงถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๐๑๓.๔/ว๑๗๖๕ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๓๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๓๑๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๒๕

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลว่างไม่แดงถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.๒๕๖๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๖,๓๖๒,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๒๗๔,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๑,๗๙๓,๕๒๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้ (๑) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๒๐,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (๒) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐.๐๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้ (๑) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (๒) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๘๘๐.๐๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้			

(๑) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค้การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน				
(๒) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๘๘๐.๐๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน				
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๘๖,๔๐๐	บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้				
(๑) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑ อัตรา ในอัตรา เดือนละ ๗,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน				
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๑๐๘,๘๐๐	บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียดดังนี้				
(๑) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน				
(๒) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๙,๑๘๐.๐๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน				
(๓) ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๙ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐.๐๐บาท จำนวน ๑๒ เดือน				
(๔) ค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๔๘๐,๔๘๐	บาท	
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๒๘๑,๕๐๐	บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน				
(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง				
(๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง				
(๓) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง				

(๔) นักจัดการทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง (๕) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ตำแหน่ง (๖) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ได้แก่เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ เงินเพิ่มตามวุฒิ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต.ที่มท๐๘๐๙.๓/ว๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ ๘ ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) - เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จ.นม. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่๒) ลว. ๓ ส.ค. ๕๘ (สำนักปลัด)	จำนวน	๘๔,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ๑) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท ๒) ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ๓) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่๖)ลงวันที่๑๒พฤษภาคม๒๕๕๙(สำนักปลัด)	จำนวน	๑๖๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๘๗๖,๙๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา

๑) ตำแหน่ง ผช.นักทรัพยากรบุคคล

๒) ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานธุรการ

๓) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

พนักงานจ้างทั่วไป ๓ อัตรา ดังนี้

๑) ตำแหน่ง ภารโรง

๒) ตำแหน่ง คณงานทั่วไป

๓) ตำแหน่ง คณงานทั่วไป

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม

๒๕๕๗

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๐

ธันวาคม ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

๗๐,๐๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษ
และเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและ

พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ

ชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลว. ๓ ส.ค. ๕๘ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม

๙๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม

๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอัน

เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตาม

ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัล

กรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบล

และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วน

ตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตราย เป็นครั้งคราวหรือเป็นค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ

แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน

ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก

พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไข

เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๓๔๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของ อบต. วังไม้แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงในการให้บริการ (อาจเปลี่ยนแปลงเป็นด้านอื่นๆได้)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงเก็บรวบรวมข้อมูลบันทึกข้อมูลประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรูปเล่มรายงานผลสำรวจส่งมอบรายงานผลการสำรวจฉบับสมบูรณ์

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเองค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆฯลฯที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

๑. ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จพระมหากษัตริย์พระราชินีพระบรมวงศานุวงศ์

๓. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้หรือพวงมาลาสำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆหรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆรับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

๔.๑ การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

๔.๒ การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

๔.๔ การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๕ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๖ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการหน่วย งานอื่นของรัฐหรือเอกชน

๔.๗ การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

๗. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม

ฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

โครงการจัดกิจกรรมงานวันรัฐพิธีและงานราชพิธี	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงานกิจกรรมต่างๆตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอจังหวัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทย รัฐบาลหรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๐๗ (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ตามคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ตามคุณธรรม จริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๐๘ (สำนักปลัด)

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ในการออกบริการให้กับประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯที่เป็น ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๐๕ (สำนักปลัด)

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของ
คณะทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน
พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้นำชุมชน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล
และผู้นำชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า
อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า
รับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ
ฯลฯ ค่าใช้ จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๐๒ (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้เครื่อง
คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องปรับอากาศ ยานพาหนะในสำนักงาน
ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้
งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ลง
วันที่ ๒๘พฤษภาคม๒๕๖๔เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๕๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน
๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก หมึก ดินสอ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็กน้ำยาลบ คำผิด กรรไกร เทปกาว แก้วพลาสติก ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง กาว ที่ฉีกแผ่น สมุด ตะแกรงวางเอกสาร ซองเอกสาร เครื่องตัดโฟม ตลับผงหมึก เครื่องตัดกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ เครื่องเย็บกระดาษ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กุญแจภาพเขียน แผ่นที่ ไม้บรรทัด พระบรมฉายาลักษณ์ คลิปแปรงปิดประกาศตัวเย็บกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน กระดาษคาร์บอน เข็มหมุด กระดาษไข มู่ลี่, ม่าน ปรับแสง (ต่อผืน) แฟ้ม พรม (ต่อผืน) สมุดบัญชี นาฬิกาตั้งหรือแขวน สมุดประวัติข้าราชการพระพุทธรูปแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี พระบรมรูปจำลองกระเป๋ารองชาติ ตาข่ายขนาดเล็ก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ของใช้ในการบรรจุหีบห่อผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ น้ำมันโซล็กซ์ฝั ง ตู้ยาสามัญประจำบ้าน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รวม	๑๖๕,๐๐๐ บาท
จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้ามาตร สำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
-------	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป

จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
-------	------------

เช่น แก้วน้ำ หม้อ จาน ช้อน ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยา ล้างจาน น้ำยาถูพื้น น้ำยาทำความสะอาดผ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่นไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาวกระตาศทราย ท่อน้ำ คีม ค้อน ท่อน้ำบาดาล อ่างล้างมือ โถส้วม เลื่อย ตะปู สังกะสี ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในสายไมล์ น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้าง ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เครื่องกรอเทป เล่นส้อมพู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกลายหรือภาพ ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk,Removable Disk,Compact Disc,Digital VideoDisc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape,CassetteTape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) Ethernet Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้นเราเตอร์(Router) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
วัสดุอื่น	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด – ปิดแก๊ส ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –

รวม

จำนวน

๒๗๕,๐๐๐ บาท

๑๘๐,๐๐๐ บาท

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้		
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	๑๕๘,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๕๘,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับนักบริหารงานท้องถิ่น)	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับนักบริหารงานท้องถิ่น)		
จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
๑) มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๗ เซนติเมตร ลึก ๕๘ เซนติเมตร สูง ๑๑๕ เซนติเมตร		
๒) เก้าอี้บุนวม		
๓) มีพนักพิงหลัง		
๔) มีล้อเลื่อนปรับระดับได้		
๕) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง		
จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับนักบริหารงานท้องถิ่น)	จำนวน	๑๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับนักบริหารงานท้องถิ่น)		
จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ มีขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๑๕๐ x ๗๐ x ๗๕ ซม. มีลิ้นชักอย่างน้อย ๒ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก		
จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท		

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

จัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)

จำนวน

๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล) จำนวน ๔ ตัว โดยมีคุณลักษณะ มีขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. มีลิ้นชักอย่างน้อย ๒ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

จำนวน

๙,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- ๔) พร้อมใบมีด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน

๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบUSB๒.๐หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับA๔,Letter,Legalและสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	๔๖,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม
ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ
ดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่
มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย
กว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB
จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก
(External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบ
เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า
จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียด
แบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	๔๔,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘
แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่

ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB

จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน

๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรอง

ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ va จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว

๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๕๖๔,๑๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๙๘,๓๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๙๘,๓๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๘๕,๓๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑๒ เดือน -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๑๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๓)ลงวันที่๒สิงหาคม ๒๕๕๗ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๖) ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	๖๕,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๕,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผาอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)	จำนวน	๕,๘๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง

รวม ๒,๑๘๗,๑๖๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๕๕๒,๑๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๕๕๒,๑๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๐๑๐,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- (๒) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- (๓) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- (๔) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๔,๓๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ เงินเพิ่มตามวุฒิ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.) และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ ๘ ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)
- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จ.นม. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลว. ๓ ส.ค. ๕๘ (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่๖) ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๕๒๕,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑) ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

๒) ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๓)ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๖) ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ (กองคลัง)

งบดำเนินงาน

รวม

๕๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม

๓๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๒๐๐,๐๐๐ บาท

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผวาอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/วส๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองคลัง)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง)	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๔๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้ จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าจ้างทำระบบแผนที่
ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน
website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี
ดำเนินเองค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชา สัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ
ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่
๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด
รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะ
ผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและ
พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่
เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหารสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม
ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึก อบรมเพื่อ
การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองคลัง)

โครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท ๐๘๐๘.๓/ว๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๓/ว๖๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท๐๘๐๘.๓/ว๔๘๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๐๓ (กองคลัง)		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและพระราชกฤษฎีกา ดังนี้		
๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒		
๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๐๔ (กองคลัง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องปรับอากาศ ยานพาหนะในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก หมึก ดินสอ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก น้ำยาลบคำผิด กรรไกร เทปกาว แก้วพลาสติก ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง กาว ที่ถูพื้น สมุด ตะแกรงวางเอกสาร ซองเอกสาร เครื่องตัดโฟม ตลับผงหมึก เครื่องตัดกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ เครื่องเย็บกระดาษ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กุญแจภาพเขียน แผนที่ ไม้บรรทัด พระบรมฉายาลักษณ์ คลิป แฉกปิดประกาศ ตัวเย็บกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน กระดาษคาร์บอน เข็มหมุด กระดาษไข มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) แฟ้ม พรหม(ต่อผืน)สมุดบัญชี นาฬิกาตั้งหรือแขวน สมุดประวัติข้าราชการ พระพุทธรูป แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ธงชาติ ตาข่ายขนาดเล็ก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ของใช้ในการบรรจุหีบห่อผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ น้ำมัน ไขซีฟิง ตู้ยาสามัญประจำบ้าน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานแฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมดอกลำโพง แฉกวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แฉกบังคับทางไฟ ฯลฯ

รวม	๗๕,๐๐๐	บาท
จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-------	--------	-----

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่นไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาว กระดาษทราย ท่อน้ำ คีม ค้อน ท่อน้ำบาดาล อ่างล้างมือ โถส้วม เลื่อยตะปู สังกะสี ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลหน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, LanCard ,Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่นแบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับค่าดวงตราไปรษณีย์หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	๗๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๗๐,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	๓๒,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนจำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู		
๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง		
๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕		
๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร		
(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)		
ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน		
(๑) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท		
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท		
(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท		
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท		
(๓) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	จำนวน	๒๒,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
๑) มีมือจับชนิดบิด		
๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น		
๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)	จำนวน	๗,๕๐๐ บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
 - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ va

จำนวน

๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ va จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๒๖๓,๔๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๕๑,๔๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๕๑,๔๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๕๑,๔๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑๒ เดือน - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๔๖๘,๙๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๗๕,๔๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๗๕,๔๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๗๕,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
(๑) เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐ (๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้อันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๗๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการประชุมชี้แจงนโยบายและพิธีชมนมสวนสนาม เนื่องในวัน อปพร. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวัน อปพร. ของทุกปี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๐๔ (สำนักปลัด)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนใน ช่วงเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๖๓๔ ลว ๒๒ ก.ย. ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท

งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๐๒ (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ทบทวนสมาชิก อปพร. ศูนย์ อปพร.

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำ
โครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๐๑ (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยและการฝึกซ้อมแผนการอพยพหนีไฟ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับ
อัคคีภัยและการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ให้กับประชาชนและบุคลากรของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วยค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ
ฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม
ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของ
สมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
อบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๐๗ (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องจราจร

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องจราจรให้กับ
ประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่าย
ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า

ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
สำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา
ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๐๓ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม

๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้นเช่นน้ำยา
เคมีภัณฑ์ดับเพลิงพร้อมอัดเต็ม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง
หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่นเครื่องแบบ/ชุด
ปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด
หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่
รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับ
งานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานใน
โรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุตนานาวัสดุ ชุตดุริยางค์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สาย
ดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยา,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอล
ดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุจรรยา

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจรรยาประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณพฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีตป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน

รวม

๑๓,๕๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม

๑๓,๕๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอประเทย

จำนวน

๑๓,๕๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสถานที่กลางอำเภอประเทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๐๖ (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๕๐๑,๔๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๒๒๗,๙๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๒๒๗,๙๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๔๘,๙๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ อัตราจำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้ ๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒) นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (กองการศึกษาฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่๖) ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ (กองการศึกษาฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๓๒,๘๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้ ๑ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ๒ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ อัตราจำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๓)ลงวันที่๖สิงหาคม๒๕๕๗ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๖) ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ (กองการศึกษาฯ)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔,๑๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและ			

พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลว. ๓ ส.ค. ๕๘ (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผาอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายการอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (กองการศึกษาฯ)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองการศึกษาฯ)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม			

๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม

๑๔๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒ ลว. ๒๒ ม.ค. ๕๓ เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๐๑.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กองการศึกษาฯ)

๐๒.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกิจการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ยานพาหนะในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘พฤษภาคม๒๕๖๔เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก หมึก ดินสอ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก น้ำยาลบคำผิด กรรไกร เทปกาว แก้วพลาสติก ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง กาว ที่ฉูพื้น สมุด ตะแกรงวางเอกสาร ซองเอกสารเครื่องตัดโฟม ตลับผงหมึก เครื่องตัดกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ เครื่องเย็บกระดาษ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบ กระดาษไข กุญแจภาพเขียน แผ่นที่ ไม้บรรทัด พระบรมฉายาลักษณ์ คลิป แผงปิดประกาศตัวเย็บกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน กระดาษคาร์บอน เข็มหมุด กระดาษไข มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) แฟ้ม พรหม(ต่อผืน)สมุดบัญชี นาฬิกาตั้งหรือแขวน สมุดประวัติข้าราชการ พระพุทธรูป แบบพิมพ์ผ้าสาหลี พระบรมรูปจำลอง กระจา เป้า ธงชาติ ตาซังขนาดเล็กสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อผ้าไปติดตั้งใน	รวม จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท ๓๐,๐๐๐ บาท

สำนักงานของใช้ในการบรรจุหีบห่อผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ น้ำมันไข ซีฟิ่ง ตู้ยาสามัญประจำบ้าน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แฝงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น แก้วน้ำ หม้อ จาน ช้อน ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยา ล้างจาน น้ำยาถูพื้น น้ำยาทำความสะอาดผ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่นไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาวกระดาษทราย ท่อน้ำ คีม ค้อน ท่อน้ำบาดาล อ่างล้างมือ โถส้วม เลื่อยตะปู สังกะสี ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน	รวม	๒๓,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๓,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)		
จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
๑) มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๗ เซนติเมตร ลึก ๕๘ เซนติเมตร สูง ๙๐ เซนติเมตร		
๒) เก้าอี้บุวม		
๓) มีพนักพิงหลัง		
๔) มีล้อเลื่อนปรับระดับได้		
๕) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง		
จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ		
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)		
จำนวน ๒ ตัว โดยมีคุณลักษณะ มีขนาดไม่ต่ำกว่า (กว้างxลึกxสูง)		
๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. มีลิ้นชักอย่างน้อย ๒ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก		
จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ		
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้า		

ต่อหน้าที่ (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อหน้าที่ (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน

๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ vaจำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครู จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

- ครู ค.ศ. ๓ จำนวน ๑ อัตรา
- ครู ค.ศ. ๑ จำนวน ๒ อัตรา
- เป็นไปตาม พ.ร.บ.เงินเดือนเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- ประกาศก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ลว. ๔ เม.ย. ๔๙ (กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ในอัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ (กองการศึกษาฯ)

เงินวิทยฐานะ

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

- ครู ค.ศ.๓ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตาม พ.ร.บ. เงินเดือนเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๓)ลงวันที่๖สิงหาคม๒๕๕๗
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๖)ลงวันที่๒ธันวาคม ๒๕๕๙ (กองการศึกษาฯ)

รวม ๖,๒๓๔,๖๒๐ บาท

รวม ๑,๗๑๐,๑๒๐ บาท

รวม ๑,๗๑๐,๑๒๐ บาท

จำนวน ๙๗๕,๗๒๐ บาท

จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท

จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท

จำนวน ๕๔๐,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่๒) ลว. ๓ ส.ค. ๕๘ (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๓๐๖,๕๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตาม ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัล กรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วน ตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผาอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (กองการศึกษาฯ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของ พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของ พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค.๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้จ่าย

รวม

๗๗๒,๕๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

จำนวน

๕๑๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง จำนวน ๒ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนภิบาล) เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. ๐๘๑๖.๒/ว๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน)

จำนวน

๔๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง จำนวน ๒ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนภิบาล) เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. ๐๘๑๖.๒/ว๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง จำนวน ๒ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนภิบาล) เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท.๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. ๐๘๑๖.๒/ว๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง จำนวน ๒ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนภิบาล) เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. ๐๘๑๖.๒/ว๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง จำนวน ๒ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนภิบาล) เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. ๐๘๑๖.๒/ว๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	๑๗๐,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก: ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง จำนวน ๒ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนภิบาล) เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. ๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก หมึก ดินสอ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก น้ำยาลบคำผิด กรรไกร เทปกาว แก้วพลาสติก ลวดเย็บกระดาษ ตรายางกาว

ที่ภูผิน สมุด ตะแกรงวางเอกสาร ซองเอกสารเครื่องตัดโฟม ตลับผงหมึก เครื่องตัดกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ เครื่องเย็บกระดาษ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบ กระดาษไขกุญแจ ภาพเขียน แผนที่ ไม้บรรทัด พระบรมฉายาลักษณ์ คลิป แผงปิดประกาศ ตัวเย็บกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน กระดาษคาร์บอน เข็มหมุด กระดาษไข มู่ลี่, ม่านปรับแสง(ต่อผืน) แฟ้ม พรหม(ต่อผืน)สมุดบัญชี นาฬิกาตั้งหรือแขวน สมุดประวัติข้าราชการ พระพุทธรูป แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ธงชาติ ตาข่ายขนาดเล็กสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ผ้าใบติดตั้งในสำนักงานของใช้ในการบรรจุหีบห่อผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง ตู้ยาสามัญประจำบ้าน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น แก้วน้ำ หม้อ จาน ช้อน ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น น้ำยาทำความสะอาด ผ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุงานบ้านงานครัวในการซื้ออาหารเสริม(นม) พร้อมดื่ม (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน จำนวน ๒ ศูนย์และโรงเรียนในเขตตำบลวังไม้แดงสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)จำนวน ๒๖๐ วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษา)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้นเช่นน้ำยาเคมีภัณฑ์ดับเพลิงพร้อมอัดเติม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโฮส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัด

ต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการ ขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน แก๊สพิษ หัวกะโหลกคูดุน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ งาน กางเกง เสื้อผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า รองเท้า หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ ต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้นเราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมด ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบ จำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่น

พลาสติก (สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยัดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาตั้ง (กระดานดำ) แพลงลบกกระดานดำซอลค์ ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของอบต.และเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกพระและบ้านโนนภิบาล ที่อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพระและบ้านโนนภิบาลที่อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

ค่าบริการโทรศัพท์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองการศึกษาส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รวม	๑๑๔,๐๐๐	บาท
จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท

จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
-------	-------	-----

จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
-------	--------	-----

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน

รวม

๕๘,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

๕๘,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์การศึกษา

จัดซื้อโต๊ะนักเรียน

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะ(เด็ก) สีเหลี่ยมผืนผ้าพลาสติก จำนวน ๑๐ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ โต๊ะแข็งแรงทนทาน ขาโต๊ะทำจากเหล็ก ปรับระดับได้ ขาโต๊ะติดยางกันลื่นและกันพื้นเป็นรอย (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน

๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙

หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒,๑๖๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒,๑๖๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันนักเรียน	จำนวน	๒,๑๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน ๖ แห่ง - โรงเรียนบ้านโคกสีโนนรัง - โรงเรียนวัดบ้านโคกพระ - โรงเรียนบ้านคิมหยวนาง - โรงเรียนวัดบ้านอู่จัน-โนนจั่ว - โรงเรียนบ้านโนนภิบาลโคกกลาง - โรงเรียนบ้านหนองพลวงน้อย เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี			

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง(พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๐๒ (กองการศึกษาฯ)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการค่ายเยาวชนวิชาการ

รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชนวิชาการโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๑๘ (กองการศึกษาฯ)

โครงการค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม

จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๑๙ (กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี

จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปีโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๖ ลำดับที่ ๑๓ (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตสร้างสุขด้วยธรรมปัญญา

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตสร้างสุขด้วยธรรมปัญญาโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้ จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัล เงินรางวัล ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๒๘ (กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๗๗๕,๕๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๙๐,๕๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๙๐,๕๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๙๐,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	๓๖๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๗๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๗๐,๐๐๐	บาท
(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นหรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลวงไม่แดง เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๘๑๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ.๒๕๖๑ (๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอ้อมทราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑๙๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อตามสถานการณ์การของโรคที่แพร่ระบาด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อตามสถานการณ์การของโรคที่แพร่ระบาดโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งสอยค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๐๔ (สำนักปลัด)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการมหรหรรวมพลังสร้างสุขภาพภายในตำบลวังไม้แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการมหรหรรวมพลังสร้างสุขภาพภายในตำบลวังไม้แดงโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งสอยค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๐๔ (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลวังไม้แดง

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลวังไม้แดงในการส่งเสริมรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและทำหมันสุนัขแมวโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีน ไชริงค์พลาสติกพร้อมเข็มยาคุมกำเนิด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๐๑ (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกตำบลวังไม้แดง

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าลูกปลาหางนกยูง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๐๒ (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ร่วมใจด้านภัยเอดส์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ร่วมใจด้านภัยเอดส์โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๐๓ (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน

รวม

๒๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม

๒๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนิน งานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (หมู่ที่ ๑-๑๑)

จำนวน

๒๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนงบประมาณหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน ดังนี้

๑. บ้านโคกสี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. บ้านโคกพระ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๓. บ้านคิมหยวนาง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๔. บ้านอุมจาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๕. บ้านโนนจั่ว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. บ้านโคกกลาง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๗. บ้านโนนรัง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๘. บ้านโนนภิบาล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๙. บ้านหนองพลวงน้อย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๐. บ้านหนองโน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๑. บ้านโคกพระพัฒนา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๐๘ (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๒๙๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๙๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดหาถรับ-ส่งเด็กเล็กในเขตบริการตำบลวังไม้แดง	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดหาถรับ-ส่งเด็กเล็กตำบลวังไม้แดงสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กบ้านโคกพระและบ้านโนนภิบาลเช่นค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งเด็กที่มีฐานะยากจนอาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่ชราภาพผู้ด้อยโอกาส ครอบครัวมีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - เป็นไปตามระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๐๑ (กองการศึกษา ฯ)			
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทยเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว ได้แก่ เครื่องกันหนาว ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - เป็นไปตามระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๐๓ (สำนักปลัด)			
โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยผู้ด้อยโอกาสในตำบลวังไม้แดง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- เป็นไปตามระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๐๕ (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุสร้างสัมพันธ์ผู้สูงอายุตำบลวังไม้แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุสร้างสัมพันธ์ผู้สูงอายุตำบลวังไม้แดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้ จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๐๖ (สำนักปลัด)

แผนงานคณะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	๑๓๒,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ตำแหน่งคนงานทั่วไป (คนสวน) - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๓)ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๖) ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่๒) ลว. ๓ ส.ค. ๕๘ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตาม ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัล กรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วน ตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตรราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไข เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานขับรถบรรทุกขยะ) - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๓) ลงวันที่๒สิงหาคม๒๕๕๗ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๖) ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษ , และเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่๒) ลว. ๓ ส.ค. ๕๘ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

รวม

๕๐๕,๙๕๖ บาท

รวม

๑๕๐,๐๐๐ บาท

รวม

๑๕๐,๐๐๐ บาท

จำนวน

๑๐๘,๐๐๐ บาท

จำนวน

๔๒,๐๐๐ บาท

รวม

๓๕๕,๙๕๖ บาท

รวม

๑๕,๐๐๐ บาท

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม

๒๖๐,๙๕๖ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๒๕๐,๙๕๖ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ สัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง ประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ เก้าอี้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องปรับอากาศ ยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง
น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง
ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๕๘๒,๒๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๑๐,๒๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๑๐,๒๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๒๐,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา			
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๒ เดือน			
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน			
ทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ			
พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘			
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน			
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน			
อื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๘๙,๙๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างดังนี้			
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานพัฒนา			
ชุมชน			
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา			
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๓)ลงวันที่๖สิงหาคม๒๕๕๗			
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา			
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่๖) ลงวันที่ ๒๐			
ธันวาคม ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๗๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการ			
อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้ง			
ตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทน			
รางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วน			
ตำบลและจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงาน			
ส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้เคราะห์เป็น ครีฑครว ฯลฯ			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ			
แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน			
ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก			
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไข			
เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)	จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดทำประชาคมท้องถิ่นหมู่บ้าน/และระดับตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำประชาคมท้องถิ่นหมู่บ้าน/และระดับตำบล เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการอนุกรรมการคณะทำงานต่างๆเกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งเรือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๐๕ (สำนักปลัด)	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการจัดประกวดและจำหน่ายผลผลิตผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของกลุ่มอาชีพตำบลวังไม้แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประกวดและจำหน่ายผลผลิตผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของกลุ่มอาชีพตำบลวังไม้แดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและ ค่าเรือถอนเช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวทีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆค่าจ้างเหมาทำความสะอาดค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้งค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขันค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดงและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุโทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๗ ลำดับที่ ๐๓ (สำนักปลัด)

โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในตำบลวังไม้แดง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในตำบลวังไม้แดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประภาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๖ ลำดับที่ ๐๑ (สำนักปลัด)

โครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลวังไม้แดง

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลวังไม้แดงในการนำผลิตภัณฑ์ชุมชนและผลผลิตทางการเกษตรไปจัดแสดงและจำหน่ายในงานสำคัญต่างๆ ของอำเภอและจังหวัด เช่น งานของดีอำเภอประทาย ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

ได้แก่ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและ ค่ารื้อถอนเช่นเครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวทีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆค่าจ้างเหมาทำความสะอาดค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้งค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องค่าเช่าหรือ ค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขันค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดงและ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุโทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๖ ลำดับที่ ๐๒ (สำนักปลัด)

โครงการตลาดชุมชนในตำบลวังไม้แดง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตลาดชุมชนในตำบลวังไม้แดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและ ค่ารื้อถอนเช่นเครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวทีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆค่าจ้างเหมาทำความสะอาดค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้งค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขันค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดงและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุโทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๘ ลำดับที่ ๐๖ (สำนักปลัด)		
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในตำบลวังไม้แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในตำบลวังไม้แดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๐๑ ลำดับที่ ๘๕ (สำนักปลัด)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการเผยแพร่ให้ความรู้ทางกฎหมายในชีวิตประจำวันแก่ประชาชนตำบลวังไม้แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเผยแพร่ให้ความรู้ทางกฎหมายในชีวิตประจำวันแก่ประชาชนตำบลวังไม้แดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร บัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๕ ลำดับที่ ๐๒ (สำนักปลัด)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนตำบลวังไม้แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนตำบลวังไม้แดงโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

ค่านั่งสื่อบนรถสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารค่าป้ายโครงการฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๐๖ (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๒๖๒,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการกีฬาสำหรับเด็กปฐมวัยโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าอุปกรณ์การกีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬาหรือชุดนักกรีฑา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๐๗ (กองการศึกษา)			
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัล เงินรางวัล ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าอุปกรณ์การกีฬา หรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬาหรือชุดนักกรีฑา ค่าตอบแทนกรรมการค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๐๔ (กองการศึกษา)			
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิด คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์			

เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขันค่าอุปกรณ์การกีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬาหรือชุดนักกรีฑา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๐๖ (กองการศึกษาฯ)

โครงการเดิน วิ่ง เพื่อสุขภาพ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเดิน วิ่ง เพื่อสุขภาพโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิด คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขันค่าอุปกรณ์การกีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬาหรือชุดนักกรีฑา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๐๓ (กองการศึกษาฯ)

โครงการนำนักกีฬาไปแข่งขันกีฬานอกสถานที่

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการนำนักกีฬาไปแข่งขันกีฬานอกสถานที่โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิด คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขันค่าอุปกรณ์การกีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬาหรือชุดนักกรีฑา ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๐๘ (กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน	รวม	๑๕๒,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๕๒,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์กีฬา			
จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง	จำนวน	๑๕๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้งในพื้นที่สาธารณะหรือพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้ร่วมกัน (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (๑) ลานอเนกประสงค์บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้ ๑.๑ เครื่องวิ่งล้อยาว โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้ - โครงทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ ๑/๒ นิ้ว - มีแป้นเหยียบพักเท้าทำด้วยไฟเบอร์กลาส - มีมู่เล่ พร้อมแขนเหวี่ยงหมุนรอบตัว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๒ นิ้ว - มีล้อยาวน้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๓๐ กก. ทำด้วยเหล็กหล่อ - มีแขนจับโยกไปมาด้วยเหล็ก - มีฝากรอบสายพานเพื่อความปลอดภัย - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๖๐ ม. ยาว ๑.๓๐ ม. สูง ๑.๕๐ ม. - พื้นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating ๑.๒ จักรยาน โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้ - โครงสร้างทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว - อานนั่งทำด้วยไฟเบอร์กลาส - มู่เล่ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๒ นิ้ว - มีล้อยาวน้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๓๐ กก.ทำด้วยเหล็กหล่อ - แขนจับทำด้วยเหล็ก - มีฝากรอบสายพานเพื่อความปลอดภัย - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๖๐ ม. ยาว ๐.๙๐ ม. สูง ๑.๑๐ ม. - พื้นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating ๑.๓ จักรยานเอนหลัง โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้ - โครงสร้างทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว - มู่เล่ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๒ นิ้ว พร้อมบันได - เบาะนั่งและพนักพิงทำด้วยไฟเบอร์กลาส - มีล้อยาวน้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๓๐ กก.ทำด้วยเหล็กหล่อ - แขนจับเพื่อการทรงตัวขณะนั่งปั่น ทำด้วยเหล็ก - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๖๐ ม. ยาว ๑.๑๐ ม. สูง ๑.๐๐ ม. - พื้นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating ๑.๔ เครื่องบริหารเอวสะโพก โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้ - โครงสร้างทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ ๑/๒ นิ้ว - จานเหล็กแผ่นเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔๐ ซม. - มีลูกปืนหมุน			

- มีแฮนจับเพื่อการทรงตัว
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๘๐ ม. ยาว ๑.๐๐ ม. สูง ๑.๑๐ ม.
 - พ่นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating
- ๑.๕ เครื่องกั้วเหวี่ยงขา โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้
- โครงสร้างทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ ๑/๒ นิ้ว
 - มีแป้นเหยียบ
 - จุดหมุนประกอบด้วยลูกปืน
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๗๐ ม. ยาว ๐.๙๐ ม. สูง ๑.๐๐ ม.
 - พ่นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating
- ๑.๖ เครื่องโยกแขน ขา สะโพก โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้
- โครงสร้างทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ ๑/๒ นิ้ว
 - มีพื้นเหยียบพักเท้าทำด้วยไฟเบอร์กลาส โยกแกว่งไปมา
 - มีแฮนจับเพื่อการทรงตัว
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๖๐ ม. ยาว ๑.๑๐ ม. สูง ๑.๔๐ ม.
 - พ่นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating
- (๒) สวนสาธารณะตำบลวังไม้แดง จำนวน ๕ รายการ ดังนี้
- ๑.๑ เครื่องวิ่งล้อยาว โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้
- โครงสร้างทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ ๑/๒ นิ้ว
 - มีแป้นเหยียบพักเท้าทำด้วยไฟเบอร์กลาส
 - มีมู่เล่ พร้อมแขนเหวี่ยงหมุนรอบตัว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๒ นิ้ว
 - มีล้อยาวน้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๓๐ กก. ทำด้วยเหล็กหล่อ
 - มีแฮนจับโยกไปมาด้วยเหล็ก
 - มีฝากรอบสายพานเพื่อความปลอดภัย
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๖๐ ม. ยาว ๑.๓๐ ม. สูง ๑.๕๐ ม.
 - พ่นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating
- ๑.๒ จักรยาน โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้
- โครงสร้างทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว
 - อานนั่งทำด้วยไฟเบอร์กลาส
 - มู่เล่ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๒ นิ้ว
 - มีล้อยาวน้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๓๐ กก. ทำด้วยเหล็กหล่อ
 - แฮนจับทำด้วยเหล็ก
 - มีฝากรอบสายพานเพื่อความปลอดภัย
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๖๐ ม. ยาว ๐.๙๐ ม. สูง ๑.๑๐ ม.
 - พ่นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating
- ๑.๓ จักรยานเอนหลัง โดยมีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้
- โครงสร้างทำด้วยแป๊บดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว
 - มู่เล่ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๒ นิ้ว พร้อมบันได
 - เบาะนั่งและพนักพิงทำด้วยไฟเบอร์กลาส
 - มีล้อยาวน้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๓๐ กก. ทำด้วยเหล็กหล่อ
 - แฮนจับเพื่อการทรงตัวขณะนั่งปั่น ทำด้วยเหล็ก

- มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๖๐ ม. ยาว ๑.๑๐ ม. สูง ๑.๐๐ ม.
- พื้นและอบสีด้วยระบบ Powder Coating
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๓ (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็กในตำบลวังไม้แดง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็กและเยาวชนในตำบลวังไม้แดง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๐๘ (กองการศึกษาฯ)			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปฏิบัติธรรมบวชชีพรามหณ์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการบวชชีพรามหณ์โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๑๔ (กองการศึกษา)			
โครงการฝึกอบรมนาฏศิลป์ไทย	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมนาฏศิลป์ไทยโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๕ ลำดับที่ ๒๑ (กองการศึกษา)			
โครงการสืบสานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๐๒ (กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีบุญเข้าพรรษา

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีบุญเข้าพรรษาโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๐๗ (กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๐๖ (กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีบุญพระเวส

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีบุญพระเวสโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล พิธีทาง

ศาสนา ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๐๔ (กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีบุญสงกรานต์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีบุญสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๐๕ (กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลหรือของรางวัลเงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๑๒ (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง

ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแชร์บอล
นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดาช่ายกีฬา เช่น เสาดาช่ายตะกร้อดา
ช่ายกีฬา ดาช่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล ลูกบึงปองลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิสลูก
ฟุตบอล ลูกแชร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อนกหวีด ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๒๔๘,๑๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๐๐,๑๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๐๐,๑๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๗๒,๗๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่๖)ลงวันที่๑๒พฤษภาคม๒๕๕๙ (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๖๑,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา - ตำแหน่งคนงานทั่วไป - ตำแหน่งคนงานทั่วไป -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลว. ๖ ส.ค. ๒๕๕๗ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๖) ลว. ๒๐ ธ.ค. ๒๕๕๙ (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ			

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรการบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลว. ๓ ส.ค. ๕๘ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	๔๓๘,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๘,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอัตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายการอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม

๒๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ,ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎร กรณีดำเนินเองค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย

ประชา สัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร อาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ยานพาหนะในสำนักงาน ฯลฯ หรือเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๐๔ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

๑๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป

เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก หมึก ดินสอ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก น้ำยาลบคำผิด กรรไกร เทปกาว แก้วพลาสติก ลวดเย็บกระดาษ ทรายยาง กาว ที่ฉีกพื้น สมุด ตะแกรงวางเอกสาร ซองเอกสารเครื่องตัดโฟม ตลับผงหมึก เครื่องตัดกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ เครื่องเย็บกระดาษ เทปฟิวซี แบบใส น้ำยาลบ กระดาษไข กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ไม้บรรทัด พระบรมฉายาลักษณ์ คลิป แผงปิดประกาศ ตัวเย็บกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน กระดาษคาร์บอน เข็มหมุด กระดาษไข มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) แฟ้ม พรหม(ต่อผืน)สมุดบัญชี นาฬิกาตั้งหรือแขวน สมุดประวัติข้าราชการ พระพุทธรูป แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ธงชาติ ตาข่ายขนาดเล็กสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ผ้าใบติดตั้งในสำนักงานของใช้ในการบรรจุหีบห่อผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ตูยาสัญญะประจำบ้าน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้ามาตร สำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาว กระดาษทราย ท่อน้ำ คีม ค้อน ท่อน้ำบาดาล อ่างล้างมือ โถส้วม เลื่อย ตะปู สังกะสี ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำหน่าย

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในสายไมล์ น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้าง ฟิล์มกรองแสง เช็มขัดนิรภัย หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ตั้งแผงพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล		
(ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
๑) มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๗ เซนติเมตร ลึก ๕๘ เซนติเมตรสูง ๑๑๕		
เซนติเมตร		
๒) เก้าอี้บุวม		
๓) มีพนักพิงหลัง		
๔) มีล้อเลื่อนปรับระดับได้		
๕) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง		
จัดซื้อตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
ของสำนักงานประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕		
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -		
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์		
(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		
จากโรงงานผู้ผลิต		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙		
หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้า		
ต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย		
กว่า ๑ ช่อง		
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ		
เองได้		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕		
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ		
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(กองช่าง)		

งานก่อสร้าง	รวม	๔,๐๗๕,๕๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๒๕,๕๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๒๕,๕๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๙๗,๙๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๕๘ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๕๙ (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับเงินเพิ่มตามวุฒิเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินอื่นๆ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ฉบับที่ ๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๒๕๕๙ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๒๕๕๘ (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๐๖,๔๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา - ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา - ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลว. ๖ ส.ค. ๒๕๕๗ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๖) ลว. ๒๐ ธ.ค. ๒๕๕๙ (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๖,๑๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆให้แก่พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ฯลฯ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัด			

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่๒)ลว.๓๖.ค.๒๕๕๘ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อื่นหรือบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเงินตอบแทนรางวัลกรรมการสอบแข่งขันสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายการอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองช่าง)			
งบลงทุน	รวม	๓,๔๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๓,๔๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองโน หมู่ที่ ๑๐ สายสวน นางจู - ปู่ตา (บ้านหนองโน หมู่ที่ ๑๐)	จำนวน	๒๘๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองโน หมู่ที่ ๑๐ สายสวน นางจู - ปู่ตา (บ้านหนองโน หมู่ที่ ๑๐) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๕.๔๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ			

(ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ ท.๑-๐๑)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๒/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๔ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนรัง หมู่ที่ ๗ - บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑ (บ้านโนนรัง หมู่ที่ ๗)	จำนวน	๒๘๕,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนรัง หมู่ที่ ๗

- บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑ (บ้านโนนรัง หมู่ที่ ๗) มีรายละเอียด ลักษณะ

ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร

ยาว ๙๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อย

กว่า ๔๕๐ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตร

ดินถมไม่น้อยกว่า ๕.๔๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ ท.๑-๐๑)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๒/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยถึงประปา ถึง บ้านนายสีปนนท์(บ้านคิมหญ้านาง หมู่ที่ ๓)	จำนวน	๓๐๙,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยถึงประปา ถึง บ้านนาย

สีปนนท์ (บ้านคิมหญ้านาง หมู่ที่ ๓) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ

งาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๘๐ เมตร หนา

เฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร พร้อมลง

ดินไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อย

กว่า ๗.๒๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คสล. Ø ๐.๓๐ เมตร

จำนวน ๑๒ ท่อน พร้อมยาแนว พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

(ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ ท.๑-๐๑)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒๕ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านดต.บพิตร บุญสิงห์ (บ้านอุ่มจาน หมู่ที่ ๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านดต.บพิตร บุญสิงห์ (บ้านอุ่มจาน หมู่ที่ ๔) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๙ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๗ ตารางเมตร (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๐๔.๒/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๓๗ (กองช่าง)	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนายสงกรานต์ บุญสิงห์(บ้านอุ่มจาน หมู่ที่๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนายสงกรานต์ บุญสิงห์ (บ้านอุ่มจาน หมู่ที่ ๔) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๔.๘๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๐๔/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๓๓ (กองช่าง)	จำนวน	๑๙๗,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยแม่คำบุตร (บ้านอุ่มจาน หมู่ที่ ๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยแม่คำบุตร (บ้านอุ่มจาน หมู่ที่ ๔) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐ ตารางเมตร (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๐๔.๑/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๓๕ (กองช่าง)	จำนวน	๓๓,๐๐๐ บาท

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยแม่มอรา (บ้านอุ่มจาน หมู่ที่ ๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยแม่มอรา (บ้านอุ่มจาน หมู่ที่ ๔) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๔ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ตารางเมตร (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๐๔.๓/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๙ ลำดับที่ ๕๐ (กองช่าง)	จำนวน	๕๒,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยหน้าโรงเรียนถึงโคกบ้านน้อย (บ้านหนองพลวงน้อย หมู่ที่ ๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยหน้าโรงเรียนถึงโคกบ้านน้อย (บ้านหนองพลวงน้อย หมู่ที่ ๙) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๔๔๐ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๖.๖๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๐๔/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๒๓ ลำดับที่ ๔๔ (กองช่าง)	จำนวน	๒๘๒,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายสุวิทย์ ถึง สามแยกบ้านนายสุภี บึงอ้อ (บ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายสุวิทย์ ถึง สามแยกบ้านนายสุภี บึงอ้อ (บ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ ท.๑-๐๑) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๖๑,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนจั่ว - บ้านคิมมะอุ (บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนจั่ว - บ้านคิมมะอุ (บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๕) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๓.๘๐ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๕๖ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๐๕/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที ๑๕ ลำดับที่ ๔๒ (กองช่าง)	จำนวน	๒๘๑,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.รอบหมู่บ้าน (บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.รอบหมู่บ้าน (บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๕ มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๐๘ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๒.๔๓ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คสล. Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๗ ท่อน พร้อมยาแนว (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๐๕.๑/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (กองช่าง)	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทิศตะวันออกหมู่บ้าน (บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทิศตะวันออกหมู่บ้าน (บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๖) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๗๕ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๘.๕๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ ท.๑-๐๑) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐๑,๐๐๐ บาท

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นบ้านนางสงวน พลเสน - หน้าโรงสีบ้านนายลักษณะ จันทะมนตรี (บ้านโคกพระพัฒนา หมู่ที่ ๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นบ้านนางสงวน พลเสน - หน้าโรงสีบ้านนายลักษณะ จันทะมนตรี (บ้านโคกพระพัฒนา หมู่ที่ ๑๑) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๒ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐๘ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๙.๑๒ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คสล. Ø ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๗ ท่อน พร้อมยาแนว พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๑๑/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๙ (กองช่าง)	จำนวน	๓๙๑,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นโรงน้ำถึงสี่แยกหน้าวัด (บ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นโรงน้ำถึงสี่แยกหน้าวัด (บ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พร้อมทำทางเลี้ยว คสล. รวมพื้นที่คอนกรีตทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒๕๒.๒๕ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คสล.Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๑๒ ท่อน พร้อมยาแนว (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดงกำหนดแบบเลขที่ ท.๑-๐๑) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (กองช่าง)	จำนวน	๑๖๙,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นศาลาประชาคม - บ้านนายสมหมาย บัวนา (บ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นศาลาประชาคม - บ้านนายสมหมาย บัวนา (บ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการเทคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร	จำนวน	๓๕๔,๐๐๐	บาท

ยาว ๑๔๓ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๗๒ ตารางเมตร พร้อมลงดินไหลทางข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๘.๕๘ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ คสล.๐๒/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๓ (กองช่าง)			จำนวน	๖๑,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ เส้นทางบ้านแม่ปน ถึง แยกไปวังยาว (บ้านคิมหยวนนาง หมู่ที่ ๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ เส้นทางบ้านแม่ปน ถึง แยกไปวังยาว (บ้านคิมหยวนนาง หมู่ที่ ๓) มีรายละเอียด ลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการถมดิน ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๑๓๗.๕๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ พร้อมวางท่อ คสล. Ø ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๘ ท่อน พร้อมยาแนว (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ ถด.๐๓/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๓๒ (กองช่าง)				
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.ห้วยวังแคน (บ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.ห้วยวังแคน (บ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการถมดิน กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๙.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๘๗.๒๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คสล. Ø ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๙ ท่อน พร้อมตาด คสล. (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดง กำหนด แบบเลขที่ ท.คสล.๐๒/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๖ (กองช่าง)			จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

รายการเงินชดเชยค่าสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ตาม
มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๔ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือ
สั่งการ ดังนี้

- หนังสือสำนักงบประมาณ ที่นร ๐๔๐๗/ว๑๕๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๔๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗
ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ วัสดุ สารเคมีต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๙ ลำดับที่ ๐๑ (สำนักปลัด)			
โครงการส่งเสริมการใช้สมุนไพรไทยในชีวิตประจำวัน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมการใช้สมุนไพรไทยในชีวิตประจำวันโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ วัสดุ สารเคมีต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๐๔ (สำนักปลัด)			
โครงการเฝ้าระวังโรคระบาดของพืชและสัตว์ภายในตำบลวังไม้แดง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการเฝ้าระวังโรคระบาดของพืชและสัตว์ภายในตำบลวังไม้แดงโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ วัสดุ สารเคมีต่างๆในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๙ ลำดับที่ ๐๓ (สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๓๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๐๘ (สำนักปลัด) โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักถิ่นที่สีเขียว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักถิ่นที่สีเขียว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๐๖ (สำนักปลัด) โครงการปรับภูมิทัศน์ริมทางสายทางหลักในเขตตำบลวังไม้แดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมทางสายทางหลักในตำบลวังไม้แดง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ			
	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๐๗ (สำนักปลัด)		
โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๐๒ (สำนักปลัด)		
โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการรักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๐๔ (สำนักปลัด)		
โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด		

และปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๐๕ (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการขุดลอกสระโสกรัง (บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑)	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขุดลอกสระโสกรัง (บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑) มีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ โดยทำการขุดลอกสระโสกรัง พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๑๐๖ ตารางเมตร ลึกเพิ่ม ๑.๐๐ เมตร ลาดเอียง ๑/๑.๕ หรือปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๔,๘๓๖.๗๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับแต่งดินทิ้ง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบก่อสร้าง อบต.วังไม้แดงกำหนดแบบเลขที่ ขล.๐๑/๖๖) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)			

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๙๓,๗๐๔											๑๙๓,๗๐๔
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๘,๐๐๐											๘,๐๐๐
		เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	๓๕๐,๐๐๐											๓๕๐,๐๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๗๔๕,๒๐๐											๙,๗๔๕,๒๐๐
		เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๕๗๒,๘๐๐											๒,๕๗๒,๘๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๘๔,๐๐๐											๘๔,๐๐๐
		เงินสำรองจ่าย	๓๕๐,๐๐๐											๓๕๐,๐๐๐
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน												
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๔๐๕,๒๔๐											๔๐๕,๒๔๐
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลวังไม้แดง	๑๐๘,๐๐๐											๑๐๘,๐๐๐
		เงินช่วยเหลือ												
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	๕,๐๐๐											๕,๐๐๐
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	๕,๐๐๐											๕,๐๐๐
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๕๑๔,๐๘๐										๕๑๔,๐๘๐
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		๔๒,๑๒๐										๔๒,๑๒๐
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		๔๒,๑๒๐										๔๒,๑๒๐
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		๘๖,๔๐๐										๘๖,๔๐๐
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๑,๑๐๘,๘๐๐										๑,๑๐๘,๘๐๐
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๓,๘๒๙,๐๒๐	๒๗๕,๔๐๐	๑,๗๒๔,๖๔๐	๑๙๐,๕๐๐			๒๒๐,๓๒๐		๖๗๐,๖๘๐		๖,๙๑๐,๕๖๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๙๘,๓๔๐								๕,๐๐๐		๑๐๓,๓๔๐

[illegible]

		พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้นำชุมชน											
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐		๑๙๐,๐๐๐
		โครงการประชุมชี้แจงนโยบายและพิธี ชุมนุมสวนสนาม เนื่องในวัน อปพร.			๑๐,๐๐๐								๑๐,๐๐๐
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนใน ช่วงเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ			๑๕,๐๐๐								๑๕,๐๐๐
		โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ทบทวนสมาชิก อปพร. ศูนย์ อปพร.			๒๐,๐๐๐								๒๐,๐๐๐
		โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับ อัคคีภัยและการฝึกซ้อมแผนการอพยพ หนีไฟ			๑๐,๐๐๐								๑๐,๐๐๐
		โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องจราจร			๒๐,๐๐๐								๒๐,๐๐๐
		๐๑.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร				๕๐,๐๐๐							๕๐,๐๐๐
		๐๒.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				๕๐,๐๐๐							๕๐,๐๐๐
		โครงการค่ายเยาวชนวิชาการ				๒๐,๐๐๐							๒๐,๐๐๐
		โครงการค่ายวิทยาศาสตร์และ สิ่งแวดล้อม				๒๐,๐๐๐							๒๐,๐๐๐
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี				๑๐๐,๐๐๐							๑๐๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตสร้างสุขด้วย ธรรมปัญญา				๒๐,๐๐๐							๒๐,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน)				๕๑๔,๕๐๐							๕๑๔,๕๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน)				๔๓,๐๐๐							๔๓,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)				๑๕,๐๐๐							๑๕,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)				๑๐,๐๐๐							๑๐,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)				๑๐,๐๐๐							๑๐,๐๐๐
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน)				๑๗๐,๐๐๐							๑๗๐,๐๐๐

		โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ ตามสถานการณ์การของโรคที่แพร่ ระบาด					๒๐,๐๐๐							๒๐,๐๐๐
		โครงการมหกรรมรวมพลังสร้างสุขภาพ ภายในตำบลวังไม้แดง					๑๐,๐๐๐							๑๐,๐๐๐
		โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตำบลวังไม้แดง					๕๐,๐๐๐							๕๐,๐๐๐
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ตำบลวังไม้แดง					๑๐๐,๐๐๐							๑๐๐,๐๐๐
		โครงการรณรงค์ร่วมใจต้านภัยเอดส์					๑๐,๐๐๐							๑๐,๐๐๐
		โครงการจัดหาารลด รับ-ส่งเด็กเล็กในเขต บริการตำบลวังไม้แดง						๒๕๐,๐๐๐						๒๕๐,๐๐๐
		โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว						๑๐,๐๐๐						๑๐,๐๐๐
		โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย ผู้ด้อยโอกาส						๑๐,๐๐๐						๑๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ สร้างสัมพันธ์ผู้สูงอายุตำบลวัง ไม้แดง						๒๐,๐๐๐						๒๐,๐๐๐
		โครงการจัดทำประชาคมท้องถิ่น หมู่บ้าน/และระดับตำบล								๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
		โครงการจัดประกวดและจำหน่ายผลผลิต ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของกลุ่มอาชีพ ตำบลวังไม้แดง								๓๐,๐๐๐				๓๐,๐๐๐
		โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับ ประชาชนในตำบลวังไม้แดง								๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
		โครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ชุมชนตำบลวังไม้แดง								๓๐,๐๐๐				๓๐,๐๐๐
		โครงการตลาดชุมชนในตำบลวังไม้แดง								๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
		โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาการแพร่ ระบาดของยาเสพติดในตำบลวังไม้แดง								๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
		โครงการเผยแพร่ให้ความรู้ทางกฎหมาย ในชีวิตประจำวันแก่ประชาชนตำบลวัง ไม้แดง								๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชนตำบลวังไม้แดง								๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
		โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนปฐมวัย								๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
		โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด								๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
		โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล								๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐
		โครงการเดิน วิ่ง เพื่อสุขภาพ								๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
		โครงการนำนักกีฬาไปแข่งขันกีฬานอก สถานที่								๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐

		โครงการปฏิบัติธรรมบวชชีพราหมณ์									๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
		โครงการฝึกอบรมนาฏศิลป์ไทย									๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
		โครงการสืบสานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่									๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
		โครงการสืบสานประเพณีบุญเข้าพรรษา									๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
		โครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ									๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
		โครงการสืบสานประเพณีบุญพระเวส									๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
		โครงการสืบสานประเพณีบุญสงกรานต์									๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
		โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง									๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
		โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทาง น้ำในแหล่งน้ำสาธารณะ											๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
		โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักพื้นที่สี่ เขี้ยว											๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
		โครงการปรับภูมิทัศน์ริมทางสายทาง หลักในเขตตำบลวังไม้แดง											๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
		โครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้											๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
		โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ											๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
		โครงการรกรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน											๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริมการใช้สมุนไพรไทยใน ชีวิตประจำวัน											๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
		โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)											๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
		โครงงเฝ้าระวังโรคระบาดของพืชและสัตว์ ภายในตำบลวังไม้แดง											๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๖๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐						๒๐,๐๐๐		๑๓๐,๐๐๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐						๖๐,๐๐๐		๙๐,๐๐๐
		วัสดุงานบ้านงานครัว		๒๐,๐๐๐		๑,๓๒๐,๐๐๐								๑,๓๔๐,๐๐๐
		วัสดุก่อสร้าง		๑๕,๐๐๐		๑๐,๐๐๐						๒๐,๐๐๐		๔๕,๐๐๐
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๑๐,๐๐๐								๑๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๕๐,๐๐๐					๘๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐		๑๖๐,๐๐๐
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐										๑๐,๐๐๐
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐								๓๐,๐๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์		๔๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐						๑๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
		วัสดุอื่น		๕,๐๐๐										๕,๐๐๐
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐								๒๐,๐๐๐

		โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นโรงน้ำถึงสี่แยกหน้าวัด (บ้านโนนภิบาล หมู่ที่ ๘)										๑๖๙,๐๐๐		๑๖๙,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นศาลาประชาคม - บ้านนายสมหมาย บัวนาค (บ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒)										๓๕๔,๐๐๐		๓๕๔,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดืบ เส้นบ้านแม่ป่น ถึง แยกไปวังยาว (บ้านคิมหย่านาง หมู่ที่ ๓)										๖๑,๐๐๐		๖๑,๐๐๐
		โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.ห้วยวังแคน (บ้านโคกพระ หมู่ที่ ๒)										๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)												
		รายการเงินชดเชยค่าสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้										๑๕๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
		โครงการขุดลอกสระโสกรัง (บ้านโคกสี หมู่ที่ ๑)											๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ												
		โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอประทาย			๑๓,๕๐๐									๑๓,๕๐๐
		โครงการสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันนักเรียน				๒,๑๖๐,๐๐๐								๒,๑๖๐,๐๐๐
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน												
		อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (หมู่ที่ ๑-๑๑)					๒๒๐,๐๐๐							๒๒๐,๐๐๐
		โครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬา กรีฑาเด็กในตำบลวังไม้แดง									๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐
		รวม	๑๓,๘๒๖,๙๔๔	๙,๓๗๖,๗๘๐	๔๖๘,๙๐๐	๗,๘๙๖,๐๒๐	๗๗๕,๕๐๐	๒๙๐,๐๐๐	๖๓๗,๙๕๖	๕๘๒,๒๘๐	๔๑๒,๐๐๐	๕,๓๒๓,๖๒๐	๔๑๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐,๐๐๐



ส่วนที่ ๓

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

อำเภอปาย จังหวัดนครราชสีมา

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (ประจำปี)
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ		รายรับจริง		ประมาณการ	
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
หมวดรายได้					
	ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	๓๖๕,๖๘๕	๒๗๗,๗๑๕	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐
	ดอกเบี้ย		๐		
	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๐	๑,๔๙๘.๓๓	๐	๑,๕๐๐
	ค่าปรับการผิดสัญญา	๐	๐	๐	๕๐๐
	เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
รวมรายรับ		๖๑๕,๖๘๕	๖๒๙,๒๑๓.๓๓	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๒,๐๐๐

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย		รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
	งบกลาง	๐	๐	๐	๐
	งบบุคลากร	๐	๐	๐	๐
	งบดำเนินงาน	๔๕๘,๙๙๓.๙๔	๕๖๙,๙๑๗	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๒,๐๐๐
	งบลงทุน	๐	๐	๐	๐
	งบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๐
	งบรายจ่ายอื่น	๐	๐	๐	๐
รวมรายจ่าย		๔๕๘,๙๙๓.๙๔	๕๖๙,๙๑๗	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๒,๐๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น ๖๑๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น
รายได้ เป็นเงิน ๖๑๒,๐๐๐ บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน	๒๖๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บ รายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	รวม	๑,๕๐๐ บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	๑,๕๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เนื่องจากคาดว่าจะมีการได้รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๕๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เนื่องจากคาดว่าจะมีการได้รับเงินค่าปรับการผิด สัญญา		
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐ บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้งบประมาณ ช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการเท่ากับปีที่ผ่านมา		

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการประปา**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

อำเภอประเทย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๖๑๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน เป็นเงิน ๖๑๒,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม

๒๗๕,๐๐๐

บาท

จำนวน

๑๗๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่นค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเองค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆฯลฯที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ยานพาหนะในสำนักงานฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก หมึก ดินสอ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัดเหล็ก น้ำยาลบคำผิด กรรไกร เทปกาว แก้วพลาสติก ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง กาว ที่ฉูพื้นสมุด ตะแกรงวางเอกสาร ซองเอกสาร เครื่องตัดโฟม ตลับผงหมึก เครื่องตัดกระดาษ น้ำหมึกปริ้นท์ เครื่องเย็บกระดาษ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กุญแจภาพเขียน แผนที่ ไม้บรรทัด พระบรมฉายาลักษณ์คัลป ผงปิดประกาศตัวเย็บกระดาษ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน กระดาษคาร์บอน เข็มหมุด กระดาษไข มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) แฟ้ม พรหม (ต่อผืน) สมุดบัญชี นาฬิกาตั้งหรือแขวน สมุดประวัติข้าราชการพระพุทธรูปแบบพิมพ์ ผ้าสาส์น พระบรมรูปจำลองกระเป๋ ธงชาติ ตาซังขนาดเล็ก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ของใช้ในการบรรจุหีบห่อผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ น้ำมันไขซีฟี่ง ตู้ยาสามัญประจำบ้าน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่นไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนขาว กระดาษทราย ท่อน้ำ คีม ค้อน ท่อน้ำบาดาล อ่างล้างมือ โถส้วม เลื่อยตะปู สังกะสี ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รวม

๑๘๒,๐๐๐

บาท

จำนวน

๕,๐๐๐

บาท

จำนวน

๑๐,๐๐๐

บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ค่าจัดซื้อ คลอรีน สารส้ม ฯลฯ ที่จำเป็นสำหรับการผลิตน้ำประปา - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
วัสดุอื่น	จำนวน	๗,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด – ปิดแก๊ส ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๑๕๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)			

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น โดยได้รับมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอประเทย ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดงแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นข้อบัญญัติในการบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

12m

(นายคมแสน พิลาสมบัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

