



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

ที่ ๙๔/๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายใน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๔ กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่า ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕ และข้อ ๘ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ตำบลและกิจการอื่นเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของ หน่วยงานตรวจสอบภายใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ดังต่อไปนี้

มอบหมายให้ นางสาวสุนิสา สนิท ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน ท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบควบคุมกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

โดยมี นางสาวสมทรัพย์ พลเคน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบงานที่ ปรากฏตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและปฏิบัติงานอื่นๆ ดังนี้

- (๑) งานจัดทำแผนตรวจสอบภายในประจำปี
- (๒) งานตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี
- (๓) งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน
- (๔) งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๕) งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้ เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด
- (๖) งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า ในการใช้ ทรัพยากรของ ส่วนราชการต่าง ๆ
- (๗) งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ
- (๘) งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน
- (๙) งานบริหารความเสี่ยง
- (๑๐) งานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
- (๑๑) งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุง การ ปฏิบัติงาน แก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง

(๑๒) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง กรณีที่จะต้องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง ให้เสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง เพื่อวินิจฉัย และเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ถือปฏิบัติตามคำสั่งและปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ กฎหมาย โดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายคมแสน พิลาสสมบัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังไม้แดง